

# ESTATUTOS MARCO DE FEDERACIÓN XIV ASAMBLEA DE IU en CASTILLA-LA MANCHA-Izquierda de Castilla-La Mancha

## I. EXPOSICIÓN DE MOTIVOS: PREÁMBULO

IU en Castilla-La Mancha- Izquierda de Castilla-La Mancha (IUCLM-ICAM) queda definida en el artículo 1º de estos Estatutos como un movimiento político y social anticapitalista que pretende contribuir a la transformación del actual sistema capitalista en un sistema socialista, fundamentado en los principios democráticos de justicia, igualdad solidaridad, libertad y respeto por la naturaleza, el medio ambiente y las diferencias personales y defensora de la paz como principio para la convivencia entre los pueblos. Asimismo se afirma que dicha sociedad socialista se organizará a través de un estado social y democrático de derecho, republicano, federal y laico.

IUCLM-ICAM se pretende organizar como uno de los instrumentos de los que se dota la sociedad para avanzar en ese proceso de transformación política económica y social. Asimismo, en atención a la finalidad con la que está constituida IUCLM-ICAM, aplica a su funcionamiento interno una serie de principios y valores que pretenden ser coherentes con esa nueva forma social que se defiende para el conjunto de la ciudadanía.

Estos principios, que se van concretando a lo largo del articulado de los estatutos, sirven de base para la interpretación de los mismos y, más allá, de pauta para la actuación de los órganos y de los/as afiliados/as a IUCLM-ICAM.

Partiendo de la idea de que la organización debe servir para facilitar la consecución de los objetivos políticos, adecuándose de manera flexible a los mismos, se intenta, a través de los Estatutos, mantener un equilibrio entre la imprescindible flexibilidad para agrupar la variedad de experiencias, prácticas, sensibilidades, tendencias, realidades geográficas, procedencias políticas y culturales que se pretende que convivan en IUCLM-ICAM, con la también imprescindible coherencia global y eficacia práctica para contribuir a la transformación social. Ese equilibrio entre la flexibilidad y respeto por la diferencia, y la necesidad de un mínimo organizativo unitario y coherente al que todo/as los/as afiliados/as y órganos han de adecuar su comportamiento es una de las pretensiones fundamentales de estos Estatutos.

Son objetivos buscados con estos Estatutos, que se pretende sirvan de pauta a la práctica del conjunto de la organización, los siguientes:

- a) Facilitar la participación y las aportaciones en IUCLM-ICAM y a IUCLM-ICAM del mayor número de personas, sectores y colectivos de la izquierda alternativa, transformadora y progresista comprometidos con la transformación y superación del sistema capitalista. Esta participación se pretende no sólo desde la afiliación a las organizaciones de IUCLM-ICAM, aunque éste sea un objetivo claro, sino también desde la aportación por otras personas, colectivos u organizaciones sociales, aunque partan de una perspectiva crítica hacia IUCLM-

ICAM o no se hayan afiliado a IUCLM-ICAM, deben tener las puertas abiertas para hacer aportaciones, con mecanismos que permitan el enriquecimiento mutuo.

- b) Facilitar la convivencia de las personas que se implican, en mayor o menor medida, en esta organización
- c) Ser coherente entre lo que se defiende y lo que se practica.
- d) Potenciar la iniciativa desde lo local, llegando a una actuación coherente en lo general.
- e) Practicar la democracia participativa.

Para ello, en su actuación política y en las relaciones internas de IUCLM-ICAM, deben respetarse los principios rectores que a continuación se describen:

## **II. PRINCIPIO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA (funcionamiento democrático, consenso y elaboración colectiva)**

Si entendemos la democracia participativa como un elemento superador de la democracia representativa debemos, coherentemente con el modelo de participación que defendemos en la sociedad., aplicarla en nuestra organización para garantizar la máxima participación en la toma de decisiones desde el ámbito local al regional..

- A. Siendo la democracia el modelo de funcionamiento social por el que ha optado desde sus orígenes IUCLM-ICAM para regular la convivencia y facilitar la plena realización política y social de las personas, y desde el convencimiento de que la aplicación de la democracia integral es, en sociedades como la castellano-manchega, la única forma de organización social que posibilitará la consecución de justicia social, de respeto por el equilibrio medioambiental y por las diferencias personales, no puede ser otro el modelo de funcionamiento para el interno de la organización. La democracia participativa es un concepto superador de democracia, entendida en nuestra sociedad como democracia representativa.
- B. La aplicación de criterios de funcionamiento democráticos, exige elaborar procesos democráticos y respetarlos para permitir el máximo de participación de las personas afiliadas a IUCLM-ICAM.
- C. Partiendo de que la soberanía en IUCLM-ICAM reside en su afiliación, la aplicación radical de los criterios democráticos debe llevarnos a facilitar la participación de personas que, sin haber asumido el compromiso de la afiliación, sí que facilitan, a través de su voto, o a través de las actividades sociales u opiniones públicas, la presencia de IUCLM-ICAM en las instituciones y su actividad cotidiana. Dicha participación habrá que facilitarla desde las Asambleas de Base hasta las Áreas de Elaboración colectiva.
- D. El funcionamiento democrático y participativo de se basa en la primacía del funcionamiento de la Asamblea en sus diferentes ámbitos. Por lo tanto deben ser las Asambleas, en cada ámbito

y especialmente en las organizaciones de base, quienes tomen las decisiones en última instancia en el ámbito de sus competencias o en procesos de refrendo organizadas por las direcciones respectivas en el desarrollo de la política, valores, programa y acuerdos de IUCLM-ICAM. La Asamblea es el instrumento que garantiza la participación más directa de las personas implicadas en IUCLM-ICAM, al que se añadirán los mecanismos que permitan conocer la opinión y recabar las propuestas de aquellas personas cercanas a nuestro proyecto que no hayan optado por su afiliación.

En las Asambleas locales debemos garantizar que se dan condiciones adecuadas para conseguir:

- Un ámbito agradable y atractivo para la participación, con respeto escrupuloso a las discrepancias, a las diferentes tendencias ideológicas dentro de IUCLM-ICAM así como a los símbolos o referentes históricos que las represente, a las reglas que garanticen la democracia interna, a las minorías y a las decisiones mayoritarias.
  - Unos métodos de funcionamiento y reuniones que faciliten la elaboración colectiva y la aportación individual de opiniones y propuestas.
  - Una planificación y duración de las reuniones que permitan la conciliación de la militancia con la vida personal y la implicación social.
  - Facilitar la incorporación de nuevas personas a IUCLM-ICAM, con especial atención a las mujeres y personas jóvenes y a quienes participen en organizaciones sociales.
  - El acceso de toda la afiliación y asambleas a la máxima información.
  - Una dirección de las Asambleas que, además de expresar criterios políticos, sea motor y dinamizadora de la actividad y participación de la afiliación, los y las simpatizantes y los movimientos y organizaciones sociales que acompañan el proyecto político de IUCLM-ICAM.
  - La elaboración de planes de trabajo evaluables y actualizados por la propia asamblea.
  - Mecanismos de evaluación del cumplimiento de las metas u objetivos acordados para el conjunto de la organización y para los órganos o cargos públicos
  - La estrecha colaboración entre cargos públicos y la organización, lo que entre otras cosas significa que es ésta quien decide las líneas de su trabajo y ante quien deben de rendir cuentas, al menos semestralmente o cuando sean requeridos por su asamblea correspondiente. El incumplimiento de este mandato de manera reiterada puede acarrear la apertura de un expediente disciplinario
  - En los Municipios, se deberá reunir a las Asambleas locales o a la coordinadora local siempre que sea posible, antes de cada Pleno Municipal, para favorecer la colaboración entre cargos públicos y la organización, el buen traslado de la información municipal y la difusión de dicha información a toda la ciudadanía.
  - El contacto habitual, sistemático y organizado con las organizaciones sociales y personas con inquietudes de su entorno.
- E. Elaboración colectiva: la elaboración colectiva se articula en IUCLM-ICAM mediante el mecanismo de planificación y evaluación interna, todos los órganos deben desarrollar lo aprobado por las asambleas poniendo en marcha planes de trabajo anuales que deben ser evaluados semestralmente. Con este mecanismo garantizamos el ejercicio de crítica y autocrítica, evaluación permanente y rendición de cuentas. La autocrítica sirve para la

evaluación a todos los niveles organizativos y es un elemento básico en el funcionamiento del Movimiento Político y Social.

La elaboración colectiva, como proceso de participación activa que tras el análisis de los problemas concretos de nuestra realidad social, propone las alternativas y se moviliza por ellas, es un principio básico en IUCLM-ICAM, porque establece una forma distinta de hacer política sujeta a dinámicas participativas y, en consecuencia, supera la disociación existente entre quienes hacen la política y quienes la reciben.

La elaboración colectiva hace sujetos protagonistas a los que desean intervenir en el ámbito social facilitando un encuentro que permite superar las contradicciones que introduce el sistema. Esta elaboración se canalizará principalmente a través de los diferentes niveles organizativos (asambleas y órganos) y de las áreas de elaboración, que se constituyen como instrumento de participación y movilización social. Las áreas deben ser, además de marcos de elaboración, impulsoras de propuestas de movilización y de las acciones reivindicativas o políticas.

Es imprescindible la presencia de IUCLM-ICAM en el tejido social para acercarse a las demandas de personas y movimientos sociales con propuestas alternativas para compartir con ellos, al mismo tiempo que contribuye a la articulación de la sociedad mediante la actuación de sus personas adscritas. La elaboración colectiva introduce elementos de transversalidad en los procesos participativos que permiten, igualmente, superar la compartimentación territorial y la estratificación social y política.

Las áreas y o redes son los instrumentos para hacer realidad este principio.

La elaboración colectiva, en definitiva, aporta a la organización descentralización política, horizontalidad, capacidad participativa, coherencia, cohesión y posibilidades alternativas y de movilización, propias de un movimiento político social.

- F. Si bien en una institución o entidad en la que existan intereses o posturas enfrentadas la democracia tiene un punto culminante en la votación para decidir la posición mayoritaria, la caracterización de IUCLM-ICAM como formación social y política que pretende aglutinar a diferentes sensibilidades sociales y tendencias políticas, con el objetivo común al inicio expresado, exige que los procesos de debate no se promuevan con dinámica de confrontación, sino con la de la búsqueda de la síntesis de las aportaciones y de enriquecimiento que los diferentes planteamientos o posturas aportan. Es por ello que el objetivo primero en todo proceso de debate interno será el de la consecución del consenso, en el que la gran mayoría pueda sentirse reflejada e identificada.

Sin embargo, partiendo de la conciencia de que no en todas las ocasiones será posible alcanzar el consenso, cuando tras el proceso participativo de intercambio de opiniones no se llegue a posturas consensuadas, se acudirá a la votación que determinará la posición oficial de IUCLM-ICAM en sus diferentes ámbitos.

La democracia aplicada al interno de IUCLM-ICAM no sólo exige la aplicación de mecanismos democráticos para la toma de decisiones, sino también la asunción individual de la idea

democrática, de manera que se asuman las decisiones tanto por quien queda en minoría, con respeto hacia las decisiones adoptadas, especialmente en los espacios y ámbitos públicos y con mayor relevancia cuando ocupan espacios de representación de nuestra organización, como por quien queda en mayoría, con el respeto pleno que ha de mostrarse hacia las posiciones y personas que han quedado en minoría.

### **III. PRINCIPIO DE COHESIÓN, UNIDAD DE ACCION Y PROGRAMÁTICA**

Las condiciones políticas, económicas, sociales y culturales en las que tenemos que actuar en los diferentes niveles territoriales, exigen la cohesión y la coordinación en la elaboración de los contenidos generales de un mismo proyecto transformador, que se plasmen no sólo en principios sino también en normas organizativas y de resolución de conflictos.

Esta práctica no está exenta de contradicciones, diferencias y matices, inherentes, como es lógico, a toda actividad humana o política, y mucho más en lo que atañe a un proyecto político transformador y en un momento de acelerados cambios tecnológicos, materiales y sociales. Ante ello, el buen sentido indica que no debemos fragmentar lo que exige unidad, sino potenciar y articular, combinando el debate más amplio y plural con la unidad de acción para el desarrollo del proyecto común en las condiciones específicas que se dan en un Estado plurinacional como es el Estado Español.

En todo caso, y salvaguardando el derecho de libre expresión de cualquier miembro, está establecido el carácter vinculante para todos de los acuerdos adoptados, en el marco de competencias determinado para cada estructura o parte de la organización; en la medida en que los mismos sean coherentes con el programa y las normas de IU, en el ámbito federal estos acuerdos constituirán la posición y la línea de actuación unitaria del conjunto de Izquierda Unida, estableciéndose para ello mecanismos que garanticen la unidad de acción política y programática.

### **IV. PRINCIPIO DE FEDERALIDAD**

Es imprescindible la correcta aplicación del principio de federalidad, entendiendo que las decisiones estratégicas son compartidas y elaboradas por todas y la aplicación de la política aprobada se adaptará a cada realidad territorial pero sin que contravenga lo aprobado o genere desigualdades entre territorios.

- A. El proyecto político y organizativo que representa Izquierda Unida se sustenta en el más amplio reconocimiento del pluralismo interno. Dicho pluralismo se expresa tanto en la vertiente ideológica, como en la vertiente geográfica o cultural, al encontrarnos en un estado plurinacional.

Las distintas posiciones solo serán superadas con la búsqueda del diálogo y el consenso en la defensa de la cohesión y del proyecto común. Izquierda Unida pretende hacer compatible el reconocimiento de la especificidad y la realidad plurinacional de las diferentes naciones y

culturas que conviven en España, con la corresponsabilización solidaria, desde la aplicación de los principios del federalismo.

El federalismo no es sólo una técnica jurídica u organizativa, sino también el reconocimiento de la soberanía de cada una de las partes, en lo que atañe a su ámbito, como condición primera para avanzar democráticamente y por medio de voluntad política, hacia la unión federal.

La validez de esta afirmación topa con la dificultad de administrar en lo concreto diversidad y proyecto unitario, evitando las tendencias centrifugas y centrípetas. La superación de esta dificultad requiere en primer lugar, más allá del error o acierto en tal o cual propuesta organizativa (siempre mejorable y modificable), la aceptación del pluralismo territorial y cultural de los pueblos del estado español como un hecho real para el proyecto de Izquierda Unida y no como un elemento de conflicto.

B. Cualquier principio de funcionamiento federal razonable exige:

- Comprender la necesidad de un acuerdo político de fondo que nos lleve a un funcionamiento organizativamente coordinado, con expresa voluntad política de realizarlo.
- Un acuerdo sobre las competencias de cada federación y sobre las competencias comunes, que se plasma en los presentes Estatutos que deriva del marco estatutario integrado por los presentes Estatutos y los de IU, así como de los protocolos suscritos entre IUCLM-ICAM e IU Federal o los que en el futuro se concierten.
- Un mecanismo para resolver los conflictos competenciales, basado en el agotamiento de las posibilidades de acuerdo sobre la base del mantenimiento del proyecto y la organización común.

C. El Pacto Federal está basado en el reconocimiento de la Autonomía y de la Soberanía, de cada una de las federaciones, en el ámbito de sus competencias y de la corresponsabilidad de las mismas en el desarrollo ideológico, político y organizativo del proyecto común y con respeto de las competencias conferidas a los órganos federales.

Cualquier variación sustancial de esta situación, derivada de cambio en la configuración político-territorial de España o de Europa, o como consecuencia de las necesidades políticas de cada una de las partes deberá debatirse y aprobarse, con documentación y propuestas razonadas, en los órganos competentes.

## V. PRINCIPIO DE PLURALISMO

A. El pluralismo es un valor que IUCLM-ICAM considera consustancial a la apuesta por la renovación cultural, política y organizativa de la izquierda transformadora. La afirmación positiva de este principio en IUCLM-ICAM tiene que ver con los distintos planos en los que se articula hoy la diversidad de la izquierda transformadora: el plano ideológico y el ámbito de los territorios, al que se ha hecho referencia con anterioridad.

El pluralismo ideológico hunde sus raíces, en primer lugar, en las distintas tradiciones ideológicas y culturales de quienes forman parte de IUCLM-ICAM desde sus orígenes



(socialista, comunista, republicana, libertaria, ecologista, feminista, pacifista, antimilitarista, laica, cristianos de base...) y busca la ampliación a quienes parten de inquietudes sociales que van emergiendo con los cambios sociales que se producen constantemente.

Esta apuesta se sigue formulando desde el absoluto respeto a la identidad ideológica de cada cual, individual o colectivamente, sin la pretensión de que nadie renuncie a su trayectoria ni a su identidad para contribuir a la tarea de renovación política y cultural de la izquierda. Y sin pretender por tanto forzar la aparición de una nueva identidad ideológica única de todas y todos los miembros de IUCLM-ICAM, que elimine u ocupe el lugar de la diversidad, aunque sí se intentará lograr una identidad organizativa basada en el respeto a las decisiones tomadas y la lealtad al proyecto común expresado en sus documentos.

Junto a estos componentes básicos del pluralismo en IUCLM-ICAM hay que tener en cuenta la diversidad de opiniones y propuestas que surgen en torno al debate político y programático que se produce al hilo del análisis de la situación política y de las iniciativas a tomar.

Asumido el pluralismo como seña de identidad básica de IUCLM-ICAM y admitida la complejidad de la articulación práctica de este pluralismo en una organización de carácter federal, en la que las personas afiliadas se pueden organizar, a su vez, en partidos y corrientes, y en la que se pretende un contacto intenso con los movimientos sociales, hay que buscar el equilibrio entre esta pluralidad y la efectividad política que evite convertir a la organización en un mero foro de debates. De lo que se trata es de complementar el respeto al pluralismo y a las diferencias de opinión con la cohesión necesaria para ir dando más concreción al programa y actuar en consecuencia.

- B. Para complementar el pluralismo con la cohesión hay que partir de la aceptación en la práctica, entre asamblea y asamblea, de las normas y principios de comportamiento recogidos en los documentos programáticos y estatutarios de IUCLM-ICAM, pues estas normas y principios de comportamiento han sido pensadas para hacer la síntesis de las diferencias y facilitar la operatividad práctica de la organización en su conjunto.
- C. En aplicación de este principio los Estatutos reconocen el derecho de sus miembros a pertenecer a otras organizaciones sociales, culturales o políticas, siempre que estas organizaciones políticas estén integradas en IU o sus federaciones, que sus objetivos globales y principios de funcionamiento no entren en contradicción, ni en competencia electoral con IU, y sin que este hecho pueda suponer privilegio alguno ni reconocimiento de situación especial en el seno de la organización, ni condicione la personalidad jurídica de Izquierda Unida, ni la de sus federaciones.
- D. Asimismo, para el desarrollo de esa pluralidad, los Estatutos reconocen el derecho de los/as afiliados/as a organizarse en corrientes de opinión.
- E. También en aplicación de este principio se regula la elección de los órganos de dirección y coordinación que deben de respetar la pluralidad.

- F. En lo relativo a las candidaturas se establece un mecanismo que compatibilice el objetivo de cohesión en la configuración de equipos de trabajo en los grupos electos y de favorecer el consenso entre la pluralidad existente.
- G. Consecuentemente todos los procesos electivos en el conjunto de las organizaciones de IUCLM-ICAM, tanto internos como externos, deben tener como base la proporcionalidad para así hacer efectivo el principio de pluralismo.
- H. Las candidaturas a cualquier otro proceso electoral (autonómicas y municipales) habrá de aplicarse el principio de proporcionalidad, integrando obligatoriamente en el conjunto de la candidatura la elección de la cabecera de lista, si ésta se eligiera aparte.

## VI. PRINCIPIO DE EQUILIBRIO DE SEXOS

IUCLM-ICAM desde su apuesta inequívoca por la paridad y plena igualdad entre mujeres y hombres, tanto en la elección de estructuras orgánicas como en las candidaturas para las instituciones, conformará listas cremallera. Procediéndose en el ámbito interno de la siguiente manera:

- En los procesos en los que la elección de órgano o delegación fuese única o por consenso, al menos el 50% de sus miembros tendrán que ser mujeres.
- En la composición de órganos o delegaciones que se presenten varias candidaturas, no se aceptará ninguna candidatura cuya composición no sea paritaria, teniendo que estar compuesta al menos por mujeres todos los puestos pares o impares de dichas candidaturas. En los órganos electivos federales en cuya composición existan natos, una vez cumplidos los mecanismos estatutarios en todas sus partes, si la componente nata produjera como resultado una participación de mujeres inferior al 45%, se incorporarán a los mismos el número necesario para garantizar este porcentaje mínimo estipulado en estos Estatutos.

En el ámbito institucional se procederá:

- Las candidaturas de IUCLM-ICAM a las Cortes de Castilla-La Mancha estarán configuradas de forma paritaria, teniendo que estar al menos todos los puestos pares o impares ocupados por mujeres. La composición final del Grupo Parlamentario de IUCLM-ICAM en las Cortes de Castilla-La Mancha tendrá que estar compuesta al menos por un 40% de mujeres, para ello la dirección procurará teniendo en cuenta las competencias establecidas en el artículo 7 de los estatutos federales que al menos la mitad de la circunscripciones electorales estén encabezadas por mujeres. La estimación para la paridad en las cabeceras de las candidaturas, que darán lugar a grupos institucionales se hará en base a la composición vigente, como resultado de las anteriores elecciones.
- En los procesos electorales en los que la configuración de listas no sea competencia federal se instará al cumplimiento de la paridad y del presente artículo, a los órganos competentes en su aprobación.

Con respecto al resto de la representación institucional de IUCLM-ICAM en órganos de segunda elección o de representación parlamentaria (Consejos de Administración, personal de confianza, etc.,)



la aplicación de este criterio se traducirá en que al menos la mitad de los puestos a cubrir lo sean por mujeres.

La Coordinadora Regional, en función de lo estipulado en estos estatutos, articulará los mecanismos necesarios para que la aplicación de este principio no entre en contradicción con cualquier otro de los presentes estatutos.

Este principio impone, más allá de la regulación estatutaria, la necesidad de impulsar la afiliación de mujeres y su participación en todas las actividades de nuestra organización, removiendo los obstáculos que la dificulten, de tal forma que su presencia sea la consecuencia natural de su implicación en todos los procesos. También, que el conjunto de la afiliación, cargos públicos y dirigentes asuman e integren el discurso feminista en su práctica cotidiana.

## **VII. PRINCIPIO DE PARTICIPACIÓN DE LOS/AS JÓVENES**

IUCLM-ICAM apuesta de forma decidida por un proceso constante de renovación generacional dentro de todas sus estructuras, para conseguir una organización joven y adaptada plenamente a la realidad que va cambiando con el tiempo. IUCLM-ICAM es un proyecto joven que posee, como eje fundamental de su política, la transformación de la realidad social hacia una nueva, más participativa y dinámica, en la cual la juventud sea protagonista activa de su futuro, potenciando sus inquietudes e integrando las iniciativas transformadores de sus problemas.

Para ello, en los Estatutos se establece que, con carácter general, tanto las candidaturas, como en los órganos internos y listas de delegados y delegadas a asambleas procuraran incluir un 20% de jóvenes menores de 31 años contando con la presencia de al menos 1 persona menor de 31 años en tramos de 5 puestos.

Estos mecanismos se articularán para regular la necesidad de rejuvenecer IUCLM-ICAM en todos sus ámbitos de actuación y por tanto fomentar y favorecer la presencia de personas jóvenes.

## **VIII. PRINCIPIO DE LIMITACIÓN DE LA PERMANENCIA EN LOS CARGOS PÚBLICOS Y ORGÁNICOS**

Desde la IV Asamblea de IU se estableció el mecanismo de la limitación de permanencia en los cargos, como un instrumento para evitar la profesionalización, la pérdida del impulso, la dependencia económica y la burocratización política, así como para posibilitar la renovación personal, la incorporación de nuevos valores, el incremento del compromiso de más personas. En el mismo sentido, el automatismo en la limitación de cargos, obliga a la búsqueda permanente de nuevas personas capaces y dispuestas a asumir responsabilidades y evita situaciones tensas y traumáticas que, en caso contrario, se producen indefectiblemente. Es, además, un principio político claramente diferenciador de nuestra organización.

También nos ayuda a transmitir a la sociedad la realidad de que IUCLM-ICAM no está en política para obtener beneficios personales.

A la vez, siendo conscientes de la necesidad de aprovechar al máximo la experiencia, conocimientos y habilidades que se adquieren cuando se han asumido las responsabilidades derivadas del desempeño de los cargos, ha de buscarse el mecanismo que permita, al mismo tiempo que la no perpetuación en los puestos de responsabilidad, la reversión del aprendizaje al conjunto de la organización.

Este hecho, unido a otras circunstancias particulares de cada lugar y tiempo, hacen que, siempre que existan razones suficientes, y con carácter excepcional, pueda flexibilizarse algo esta limitación temporal.

## **IX. PRINCIPIO DE ACTUACION TRANSPARENTE Y HONESTA DE LOS CARGOS PÚBLICOS Y ORGÁNICOS**

Siendo una seña de identidad de IUCLM-ICAM desde sus orígenes la defensa y la práctica de la honestidad y transparencia por todas aquellas personas que ostentan puestos de responsabilidad y representación, por ser éste un requisito básico de una organización política transformadora y de una sociedad realmente democrática, se introducen en los presente estatutos un mínimo de criterios a los que, en aplicación de estos principios, ha de adecuarse la actividad de sus representantes.

Para ser capaces de convencer a la mayoría de la sociedad de que el ejercicio de la política desde la perspectiva de IUCLM-ICAM no es ni una carrera profesional ni un medio para obtener beneficios personales, sino un compromiso individual y colectivo, institucional y de base, para servir al objetivo de conseguir una sociedad más justa, más ética, más respetuosa con el medio ambiente y más solidaria, es conveniente plasmar los principios de actuación ética que han sido la pauta de actuación prácticamente unánime de nuestros/as representantes en el código ético que apruebe IU federal, sin menoscabo de que IUCLM-ICAM apruebe el suyo propio, siempre que no entre en contradicción con el federal. Asimismo, la transparencia será la mejor herramienta para mostrar que existe otra manera de estar en las instituciones, para rendir cuentas a la ciudadanía y para exigirnos permanentemente la coherencia de la que queremos hacer gala.

## **X. PRINCIPIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS/AS CARGOS PÚBLICOS DE IUCLM-ICAM**

Los cargos públicos se deben a las organizaciones que los propusieron y al electorado que les votó, la dirección política de los mismos corresponde a sus respectivas Asambleas o Coordinadoras.

Los grupos y cargos públicos u orgánicos en sus distintos ámbitos deben de rendir cuentas, al menos una vez al semestre o a petición expresa de la asamblea de su labor institucional tanto ante sus respectivas asambleas o coordinadoras como ante Asambleas de convocatoria o convergencia social.

## **XI. PRINCIPIO DE DIVERSIDAD SOCIAL**

IUCLM-ICAM promoverá en todos sus ámbitos de actuación la plena participación política y la visibilidad de las minorías sociales, que forman parte y representan la pluralidad y la diversidad de nuestra sociedad.

# TÍTULO I.

## DEFINICIÓN, DENOMINACIÓN, DOMICILIO, EMBLEMAS, AMBITO DE ACTUACIÓN Y COMPETENCIAS FEDERALES

### Artículo 1. Definición política y jurídica. Fines

**Izquierda Unida en Castilla-La Mancha-Izquierda de Castilla-La Mancha** es la federación de IU circunscrita a Castilla-La Mancha que es un movimiento Político Social y cultural de carácter anticapitalista que se conforma en una Organización, política, cuyo objetivo es transformar el sistema capitalista económico, social y político, y superar el patriarcado, en un sistema socialista fundamentado en los principios democráticos de justicia, igualdad, libertad, solidaridad, internacionalismo, democracia participativa respeto a la naturaleza y organizado conforme a un Estado Social y Democrático de Derecho republicano, laico, federal, plurinacional y solidario. IUCLM-ICAM es unitaria en la línea política general y en el programa, integrada en IU e ideológicamente plural, de la Izquierda castellano manchega y de su pueblo donde participan los partidos, colectivos y todas aquellas personas que voluntariamente se adscriban, acepten y practiquen la política de IUCLM-ICAM, aprobada en sus Asambleas Regionales su programa, su política aplicada a su ámbito de actuación, su funcionamiento administrativo y financiero, y los presentes estatutos. La soberanía de IUCLM-ICAM reside en sus afiliados y afiliadas y se expresa en la Asamblea Regional, órgano que recoge y representa ante la sociedad el sentir unitario de IU, compuesta por las personas delegadas para ese fin por sus compañeros y compañeras en las respectivas asambleas, de acuerdo con las normas que se establezcan en cada caso. La soberanía también se expresa mediante los mecanismos de participación directa de la militancia, sean consultas referéndums o votaciones para la elección directa de órganos de dirección y cargos públicos mediante el sufragio universal, garantizando siempre la igualdad efectiva de oportunidades para el conjunto de la militancia de IUCLM-ICAM.

### Artículo 2. Definición de los criterios organizativos

IUCLM-ICAM se constituyó y se estructura con criterios de federalidad, garantizando la unidad y coherencia en la línea política y en el programa político general.

Su actuación interna se someterá a los principios de democracia participativa, cohesión, federalidad, pluralismo, proporcionalidad en los procesos electivos, equilibrio de sexos, limitación de permanencia en los cargos y diversidad social.

Estos principios son de obligado cumplimiento para todas las estructuras de IUCLM-ICAM.

### Artículo 3. Denominación

1. Izquierda Unida en Castilla-La Mancha-Izquierda de Castilla-La Mancha es la denominación de la organización circunscrita a Castilla-La Mancha.
2. Esta denominación sólo podrá ser modificada mediante acuerdo asambleario de la propia organización federada, ratificado por la Asamblea Federal, que únicamente podrá oponerse cuando la nueva denominación atente de manera manifiesta y expresa contra los Principios enumerados en los Estatutos federales o suponga un evidente apartamiento del proyecto común que representa IU Federal. Excepcionalmente, cuando existan razones fundadas (cercanía de procesos electorales, lejanía de la siguiente Asamblea Federal, resoluciones judiciales o administrativas, por ejemplo) que no aconsejen esperar hasta la siguiente Asamblea Federal, la modificación aprobada podrá ser ratificada por la coordinadora federal por una mayoría cualificada de 3/5.
3. Estos acuerdos implicarán la modificación del tenor literal del presente artículo de los estatutos en la denominación correspondiente a los efectos de legalización y anotación de la modificación en el protocolo de IUCLM-ICAM del Registro de Partidos Políticos del Ministerio del Interior.
4. La denominación general y las particulares de cada federación son propiedad de IU, bajo la disponibilidad de la Coordinadora Federal y de sus órganos de dirección, que cuidaran de su legalización y protección jurídica.
5. Como denominación genérica, al objeto de poder ser utilizada en los procesos electorales, se aprueba como denominación de la de "LA IZQUIERDA", que podrá ser utilizada tanto por IUCLM-ICAM como por las organizaciones reconocidas como referentes de IUCLM-ICAM.

#### **Artículo 4. Emblemas y símbolos**

1. El logotipo general será el siguiente, siendo su modificación y adaptación competencia del máximo órgano de dirección de IUCLM-ICAM: (Incluir logo de federación)
2. El logotipo deberá guardar una línea acorde al general de IU, son competencia de IUCLM-ICAM que deberá trasladarlo a la dirección federal a los efectos de legalización y anotación de la modificación en los registros oportunos.
3. Los emblemas de IUCLM-ICAM y de las distintas Federaciones son propiedad de IUCLM-ICAM.
4. La bandera tricolor republicana española presidirá los actos públicos e internos de IUCLM-ICAM, así como la bandera de Castilla-La Mancha.

#### **Artículo 5. Domicilio social**

- a) IUCLM-ICAM tendrá como domicilio social en la calle Cuesta de los Pascuales, n.º 5 de Toledo, CP 45.001
- b) Sitio web: [iuclm.es](http://iuclm.es) Dirección de correo: [iuclm@iuclm.es](mailto:iuclm@iuclm.es)

- c) El cambio de domicilio será aprobado por la Coordinadora Regional.

## **Artículo 6. Ámbito temporal y territorial**

- a) El ámbito de actuación de IUCLM-ICAM es todo el territorio de Castilla-La Mancha.
- b) IUCLM-ICAM actuará también extraterritorialmente a través de las organizaciones federadas del exterior conformadas por las personas que viven y trabajan fuera del territorio español.
- c) IUCLM-ICAM está constituida con carácter indefinido en el tiempo.

## **Artículo 7. Competencias federales y de IUCLM-ICAM**

La federalidad debe concretarse en el desarrollo del principio competencial, por lo que, al menos, se establecen en el presente artículo, sin perjuicio de lo dispuesto a lo largo del articulado de los estatutos, tanto las competencias federales como las competencias de cada una de las federaciones.

### **A) Competencias federales**

Son competencias de las instancias federales de Izquierda Unida las siguientes:

1. Elaborar y aprobar los estatutos federales de IU.
2. Establecer las líneas generales que definen la estrategia política en el ámbito del Estado, de Europa y del resto del mundo, su seguimiento y aplicación. Con independencia de que las federaciones de IU tengan personalidad jurídica propia o no, serán competencias federales fijar la posición política en las cuestiones de ámbito estatal, así como la exclusiva representación general ante las instancias estatales en los procesos electorales (Junta Electoral Central, Tribunal de Cuentas y la Oficina del Censo Electoral) de este ámbito (elecciones generales, europeas y municipales) y la gestión de los mismos.
3. Convocar Referéndum para decidir política de alianzas de carácter estatal en el período preelectoral, entre el periodo electoral y de constitución de las administraciones u otras consultas a la militancia y a simpatizantes de carácter interno o externo.
4. La aprobación, concreción y dirección de la política de alianzas en la medida que su naturaleza, dirección o contenido programático sean contrarias a la coherencia del proyecto federal: por mayoría de tres quintos de los votos presentes en la coordinadora Federal podrá dejar sin efectos aquellos acuerdos de otras instancias de IU que contradigan las líneas políticas fundamentales de Izquierda Unida, adoptando cuantas medidas políticas y organizativas sean precisas para el pleno respeto y cumplimiento de la política de alianzas aprobadas por la dirección federal. Esta decisión y las medidas que se adopten y ejecuten por la Coordinadora Federal deberán ser ratificadas, por mayoría simple de sus miembros presentes por la Asamblea Político y Social en la primera reunión ordinaria que celebre tras la toma de dichos acuerdos
5. La aprobación de la formalización de coaliciones electorales para los procesos de ámbito estatal.
6. Fijar el calendario y la definición de los criterios de composición de las candidaturas, de conformidad con los principios que informan IU para las elecciones generales.
7. La dirección política y el seguimiento del trabajo de los Grupos Parlamentarios en las Cortes Generales y en el Parlamento Europeo, la definición general de los criterios de composición de



dichos Grupos y sus Gabinetes, y la ratificación de las propuestas de candidaturas a las elecciones de estas Cámaras. La Asamblea Político y Social ratificará las candidaturas siempre que cumplan con lo establecido en los presentes Estatutos y sólo podrán ser denegadas por mayoría cualificada de 3/5 de los asistentes a la Asamblea Político y Social cuando dicha propuesta suponga un evidente apartamiento del proyecto común que representa IU Federal y atente contra los principios y los presentes Estatutos.

8. La representación en el marco de sus competencias ante la Administración Central y ante otras fuerzas políticas estatales, ante la Unión Europea y otros foros internacionales.
9. Ratificar a la persona candidata a la Presidencia del Gobierno elegida en primarias abiertas a simpatizantes.
10. Ratificación de la candidatura completa al Parlamento Europeo elegida en primarias abiertas a simpatizantes
11. La elaboración y aprobación del programa electoral de las elecciones europeas y a Cortes Generales en colaboración y coordinación con las respectivas federaciones.
12. Los programas marco armonizadores de principios para el resto de procesos electorales.
13. La custodia del censo de afiliación a través de la administración de la Unidad de Afiliación y Recaudación tal y como se establece en estos estatutos.
14. El nombramiento de sus representantes ante la Junta Electoral Central.
15. La regulación genérica en los Estatutos Federales de los derechos y deberes fundamentales de las personas afiliadas a cualquier organización federada, los principios generales de su defensa y principios generales de los procedimientos sancionadores en esta materia.
16. Velar por el cumplimiento de los principios rectores de IU y tomar las decisiones que aseguren su cumplimiento, en el marco de lo establecido en estos estatutos
17. Aquellas otras que se regulen en los presentes estatutos para los órganos federales.

## **B) Competencias de IUCLM-ICAM**

Con independencia de que las federaciones tengan personalidad jurídica propia o no, éstas actuarán dentro del respeto y cumplimiento del ámbito competencial atribuido en los presentes estatutos. Para garantizar la cohesión y la coherencia del movimiento político y social es necesario avanzar en la armonización estatutaria y la superación de las diferentes personalidades jurídicas.

### **Son competencias propias de IUCLM-ICAM:**

1. Elaborar y aprobar sus respectivos estatutos en términos que no entren en contradicción con los presentes. En los mismos se deberán explicitar tanto esta distribución competencial como los principios rectores de IU. En todo caso recogerán las obligaciones paritarias establecidas en los estatutos y se armonizarán respetando los epígrafes y capítulos de los estatutos federales.
2. La elaboración de la política a desarrollar en sus respectivos territorios sin que pueda entrar en contradicción con las líneas generales aprobadas en el ámbito de las competencias estatales o federales de IU.
3. El desarrollo de los criterios organizativos, en los ámbitos local, provincial y de federación en Castilla-La Mancha.
4. La facultad de dirección política en sus respectivos ámbitos.
5. Los acuerdos o alianzas con organizaciones políticas o sociales dentro de la coherencia, naturaleza y contenido programático del proyecto federal, en su ámbito territorial.
6. La representación genérica ante las administraciones autonómicas, locales y electorales de su ámbito, y ante las fuerzas políticas en su ámbito territorial.

7. La elaboración y aprobación de programas y convocatoria de primarias abiertas a simpatizantes para la elección de candidaturas para las elecciones que correspondan a las circunscripciones de su ámbito, dentro de la necesaria coherencia con los principios políticos federales.
8. Desarrollar su política de gestión económica, garantizando la contribución al sostenimiento económico de la Organización Federal de IU.
9. La dirección política y el seguimiento del trabajo de los Grupos Parlamentarios de los Parlamentos Autonómicos y la definición general de criterios de composición de dichos Grupos y de sus Gabinetes así como la coordinación y apoyo a los grupos y representantes municipales atendiendo siempre a criterios de transparencia, participación colectiva y paridad.
10. Potenciar y desarrollar las áreas de elaboración colectiva.
11. La gestión, coordinación y certificación de los datos de la UAR del ámbito de Castilla-La Mancha tal y como señala el reglamento de la UAR
12. Cualesquiera otras no atribuidas de manera expresa a los órganos federales de IU.

## **ARTÍCULO 8.- Las relaciones entre la organización federal y las organizaciones territoriales federadas**

1. Las relaciones entre las organizaciones federadas y la organización federal se rigen por:

- Los presentes Estatutos de IU.
- Los Estatutos de cada una de las respectivas organizaciones federadas.
- El protocolo de relación entre ambas instancias.

Estos tres grupos de textos normativos forman un cuerpo completo que debe guardar coherencia y cohesión entre sí, de acuerdo al rango enunciado.

2. Todo el funcionamiento de IU deberá adaptarse a los Principios Generales establecidos en estos Estatutos.
3. En el caso de que lo dispuesto en los estatutos de una organización territorial federada entre en contradicción con dichos Principios Generales, prevalecerán éstos, y la Asamblea o coordinadora de la organización federada afectada deberá proceder, en la forma que prevean sus propias normativas, a revisar y adaptar su redacción a la norma federal en un plazo máximo de tres meses.
4. Las especificidades de las relaciones entre la organización federal y las organizaciones territoriales federadas será, en su caso, regulada por protocolos específicos. La competencia para su aprobación y revisión está compartida por los máximos órganos de dirección de ambos ámbitos. La elaboración o revisión de un protocolo podrá ser instada o propuesta por cualquiera de las dos partes afectadas. Para su entrada en vigor los protocolos deberán ser aprobados por la mayoría absoluta de los/as miembros presentes con derecho a voto de los máximos órganos de dirección de IU y la respectiva organización territorial federada.
5. La Comisión Federal de Arbitraje y Garantías Democráticas es el órgano competente al que se trasladarán, con carácter previo a su aprobación definitiva, en caso de conflicto, los estatutos y protocolos de relación para el control de la compatibilidad de sus disposiciones con lo establecido en los estatutos federales en relación con los principios generales y con las competencias

federales. Su dictamen a este respecto se entregará a la Asamblea Político y Social, al objeto de que se hagan los procesos necesarios para la armonización estatutaria.

## **ARTÍCULO 9.- Resolución de los conflictos federales**

Cuando se suscitase cuestión conflictiva entre la instancia federal y las organizaciones territoriales federadas, o entre éstas, su ámbito de tratamiento y resolución será una comisión mixta paritaria de las partes en conflicto.

Cuando ante un acuerdo adoptado por un órgano se entiendan vulneradas las competencias de otros órganos sobre las materias y conceptos regulados en el presente Título, el máximo órgano de dirección de la instancia que entienda vulneradas sus competencias dirigirá escrito al órgano de dirección de la otra parte comunicando los términos exactos materia de conflicto y los nombres de las 5 personas que en su nombre conformarán la comisión mixta paritaria.

El órgano de dirección que adoptó el acuerdo cuestionado deberá alegar sobre los términos del conflicto o, en su caso, adecuar su decisión al requerimiento recibido. Si el conflicto no se resuelve en este trámite, deberá nombrar a sus 5 representantes para que, en el plazo máximo de 15 días, se reúnan con la otra parte.

La comisión mixta elaborará un dictamen, al cual se le podrán añadir los votos particulares que se formularsen. El dictamen será sometido a los órganos de dirección de las partes en conflicto.

Si el dictamen de la comisión no fuese aprobado por ambos órganos de dirección o no solucionase el conflicto, la parte que hubiese instado el proceso podrá presentar recurso ante la Comisión Federal de Arbitraje y Garantías Democráticas, que deberá resolver previa audiencia a las partes, sobre la forma y el fondo en un plazo no superior a 15 días. Su Resolución será definitiva, vinculante inmediatamente ejecutiva y de obligado cumplimiento para las partes en conflicto.

Para aquellos casos en los que por cuestiones de tiempo no pueda aplicarse el mecanismo anterior la parte que entienda vulnerada sus competencias, tras comunicarlo a la otra parte, podrá recurrir directamente a la CFAG, previa justificación expresa quien en un plazo inferior a quince días, deberá de resolver sobre la forma y el fondo.

## **ARTÍCULO 10.- Del ámbito de aplicación y alcance de los principios generales federales**

Los principios establecidos en el Título Preliminar de estos Estatutos afectan tanto a la instancia federal como a la totalidad de organizaciones federadas y vinculan las actuaciones y relaciones de la absoluta totalidad de los niveles organizativos. Los estatutos federales y de las organizaciones territoriales federadas, los protocolos, reglamentos y demás normativa interna de cualquier tipo o nivel deberá adaptarse a lo aquí dispuesto en cuanto ello resultase preciso para la delimitación de las competencias que se establecen en los presentes Estatutos.

## **TÍTULO II.**

# **LOS/AS AFILIADOS/AS A IUCLM-ICAM Y OTRAS FORMAS DE PARTICIPACIÓN: ENTRADA, SALIDA, DERECHOS Y DEBERES.**

### **Artículo 11. La participación en IUCLM-ICAM**

En IUCLM-ICAM se reconocen diferentes formas y niveles de participación.

El nivel de participación plena para procesos internos lo tienen aquellos/as afiliados/as que reúnan todas y cada una de las condiciones para estar en el censo de IUCLM-ICAM.

Asimismo se prevé la posibilidad de participación en asambleas abiertas de aquellas personas no afiliadas que manifiesten su voluntad, de manera expresa y debidamente documentada por las correspondientes organizaciones locales, de implicarse en la toma de posiciones o adopción de acuerdos tomados en IUCLM-ICAM, participar en las áreas de elaboración así como su voluntad de recibir información periódica de IUCLM-ICAM. En el mismo sentido se facilitará la participación de entidades sociales. Entre otras cuestiones se reconoce a los simpatizantes la participación en las primarias para decidir las candidaturas de IUCLM-ICAM para los diferentes procesos electorales.

Otras formas de participación podrán ser reguladas por las organizaciones territoriales al objeto de facilitar la participación de todas las personas con inquietudes sociales y voluntad de cambio que estén dispuestas a aportar ideas, propuestas o críticas a IUCLM-ICAM.

## **CAPÍTULO I.**

### **LA AFILIACIÓN A IUCLM-ICAM DERECHOS, DEBERES**

#### **SECCIÓN I. LA AFILIACIÓN**

##### **Artículo 12. Quienes pueden afiliarse**

La condición de afiliado/a en IUCLM-ICAM la podrán adquirir aquellas personas mayores de 18 años, que de forma individual y voluntaria manifiesten su intención de colaborar y participar de forma activa en la organización, respetando y acatando los principios y objetivos de IU y de IUCLM-ICAM sus Estatutos y los acuerdos de sus órganos de dirección.

No se aceptará la afiliación en IUCLM-ICAM de aquellas personas que, de manera probada tuvieran posiciones públicas de defensa del modelo capitalista, hubiesen tomado posiciones contrarias a la ética política, de agresión al medioambiente, de la violencia de género, o actitudes contrarias al respeto por las diferencias personales, sean en su vertiente racial, física, cultural, religiosa, de opción sexual o de identidad de género. Tampoco se aceptará a personas que practiquen el maltrato animal.

Asimismo, no se aceptará la afiliación de aquellas personas que no respeten todas las sensibilidades ideológicas que hay dentro de IUCLM-ICAM.

La afiliación a IUCLM-ICAM supone una adscripción individual y voluntaria a esta organización, mediante la cual, cada persona afiliada adquiere un compromiso de actividad ajustado a su voluntad, sus posibilidades y su disponibilidad.

Los afiliados/as a los partidos que forman parte de IU o de IUCLM-ICAM que habiten y estudien o trabajen (si lo hacen) en Castilla-La Mancha tienen el derecho y el deber de afiliarse a IUCLM-ICAM según lo establecido en estos estatutos.

### **Artículo 13. Lugar y documento de afiliación**

1. La afiliación se producirá, mediante solicitud expresa individual, a través de las asambleas de base de IUCLM-ICAM. Con carácter general la afiliación se realizará en la localidad del ámbito de su residencia o del centro de trabajo o estudio, a elección de la persona que se afilie, o bien en la asamblea correspondiente a su actividad profesional en el caso que exista en Castilla-La Mancha. La Asamblea de Base es el órgano competente para aprobar o denegar la afiliación. La denegación será motivada y contra la misma cabrá recurso ante el órgano inmediatamente superior, que resolverá en última instancia. En caso de que a la persona a la que se le deniega la afiliación le asista un derecho subjetivo por pertenecer a una organización política integrada en IU o IUCLM-ICAM, el órgano responsable será en primera instancia la coordinadora de IUCLM-ICAM.
2. Si en dichos territorios no existiera organización de IUCLM-ICAM, la afiliación se producirá a través del órgano inmediatamente superior en la estructura de IUCLM-ICAM.
3. Todo/a afiliado/a a IUCLM-ICAM que traslade su residencia del ámbito de una asamblea a otra, deberá comunicar su traslado y se le reconocerán automáticamente en la nueva Asamblea los derechos a que haya lugar, previa comunicación a las Asamblea de destino y cumplimiento de lo establecido en el apartado 1.
4. Cada persona estará adscrita a una sola asamblea de base de una sola organización federada. Los traslados entre organizaciones federadas se adaptarán a lo establecido en el Reglamento de la Unidad de Afiliación y Recaudación (UAR)
5. Para afiliarse será necesario rellenar y firmar un documento específico de forma individualizada, en el que se hará constar la voluntad de formar parte de IU. Las características genéricas y los datos mínimos a incluir en este documento de afiliación serán establecidos por el máximo órgano de dirección federal, mientras que la concreción y adaptación a cada ámbito será competencia de cada organización federada
6. Se arbitrarán mecanismos para poder formalizar la afiliación a través de la web que tendrá que ser confirmada personalmente mediante el documento específico al que se refiere el punto anterior.

### **Artículo 14. El censo de afiliación**

Constituye el censo de afiliación el conjunto de afiliados/as adscritos a una Asamblea de Base, que reúnan todas y cada una de las condiciones para tener plenos derechos y deberes, unificándose los censos de cotización y afiliación a tal efecto. Los responsables de dicho censo serán los secretarios de organización de la asamblea correspondiente, o la persona en la que estos deleguen.

El Censo de afiliación deberá estar actualizado de forma permanente y sus datos personales deberán coincidir con veracidad a la situación actual de los afiliados/as, de conformidad con la Ley Orgánica de Protección de datos de carácter personal y demás legislación aplicable. Es responsabilidad de IUCLM-ICAM velar por la corrección y certeza del Censo de afiliación de su propio ámbito territorial.

La Unidad de Afiliación y Recaudación (UAR) será la encargada de la gestión de los Censos y los procedimientos de afiliación a través de una única base de datos a la que tendrán acceso las distintas federaciones para actualizar los datos y para realizar el trabajo organizativo, conforme establezcan los Estatutos y sus Reglamento de funcionamiento. Igualmente, las asambleas de base tendrán acceso a su base de datos correspondiente para que pueda ser consultada por la afiliación que lo desee.

## **Artículo 15. Socialización del censo**

Las Asambleas de Base de IUCLM-ICAM expondrán los Censos cada tres meses a los efectos de que el conjunto de la afiliación pueda consultarlos, en las sedes de las mismas, y con la debida custodia a fin de cumplir la LOPD. Las asambleas locales de IUCLM-ICAM que no dispongan de un espacio físico para la exposición del censo, lo harán llegar a la afiliación por los medios que consideren oportunos cuidando de cumplir correctamente la ley de protección de datos o mediante una solicitud personal de un afiliado/a o simpatizante.

Antes del inicio de cada sesión de los órganos constituidos en las distintas Asambleas de Base, se dará cuenta de las altas y bajas producidas desde el último órgano. Dicha información formará parte del Acta de la sesión.

La certificación de los censos a los efectos de celebración de Asambleas electivas corresponderá a las Secretarías de Organización de IUCLM-ICAM y a la Secretaría de Organización Federal en su caso.

Las y los coordinadores de Áreas, elegidos democráticamente en el seno de sus áreas y ratificados en sus respectivos coordinadoras de federación podrán disponer a la información recogida en los censos referida exclusivamente a los datos de comunicación y contacto de la afiliación circunscrita en cada área para el correcto desarrollo de sus actividades y esta información se tendrá que facilitar y actualizar de forma permanente desde la responsabilidad de organización de cada ámbito territorial. Las áreas transversales dispondrán de los datos de comunicación y contacto del conjunto de personas de sus respectivas realidades transversales (mujeres, mayores de 65 años, menores de 31 años)

## **Artículo 16. La UAR y sus objetivos**

La Unidad de Afiliación y Recaudación es la herramienta fundamental para la gestión de la afiliación, que debe garantizar, de manera neutral y autónoma, la adscripción, el cobro, la distribución de la cuota correspondiente a las distintas estructuras y la liquidación de todas y cada una de las cuotas satisfechas por los afiliados/as, de acuerdo a los Estatutos y el Reglamento que los regula.



Se crea la UAR, para dar cumplimiento a los objetivos de federalidad de los recursos y transparencia de los censos.

La UAR estará sujeta a los acuerdos aprobados en la Asamblea Federal sobre afiliación, distribución y liquidación de cuotas.

La UAR dependerá de la Coordinadora Federal.

La UAR dispondrá de administración autónoma y presupuesto propio, dependiendo orgánica y funcionalmente de la Secretaría de Organización y Finanzas.

La gestión de la UAR será sometida al control de una Comisión creada a tal efecto por la Coordinadora Federal garantizando la participación de todas las federaciones en la Comisión Federal de Organización y Finanzas en sus reuniones ordinarias

Su funcionamiento se regula mediante el Reglamento 1, anexo a estos Estatutos

## **SECCIÓN II. DERECHOS Y DEBERES DE LAS PERSONAS AFILIADAS**

### **Artículo 17. Derechos**

Son derechos de las personas afiliadas a IUCLM-ICAM los siguientes:

#### **A) DE CARÁCTER GENERAL**

Toda la afiliación que forma parte del proyecto político que expresa IU en el conjunto del Estado, tendrán los mismos derechos y deberes; entendiéndolos como elementos mínimos acordados por todos y todas en la Asamblea Federal.

Estos Derechos y deberes que regulan nuestros Estatutos Federales, podrán ser ampliados por los Estatutos de IUCLM-ICAM o por los Reglamentos que los desarrollen.

A tales efectos y con carácter general, se armonizarán los Estatutos de IUCLM-ICAM, haciendo especial énfasis en los principios generales, el ámbito competencial y los derechos y deberes de la afiliación.

Dicha armonización será acordada por la Asamblea Política y Social y trasladada a los Protocolos específicos en su caso, como regula el artículo 8º de los Estatutos Federales.

#### **B) DE PARTICIPACIÓN**

- a) Participar con voz y voto en la Asamblea y área a la que esté adscrito/a, así como en aquellos órganos para los que hubiera sido elegido/a, con absoluta libertad de opinión y propuesta en dichos órganos.
- b) Participar en la elaboración, a través de sus órganos y áreas de elaboración colectiva, de las líneas estratégicas y programáticas, así como en los asuntos de especial relevancia que conlleven un posicionamiento general de IU e IUCLM-ICAM en sus diferentes ámbitos.
- c) Participar voluntariamente y promover aquellas actividades que sean desarrolladas por IUCLM-ICAM.
- d) Elegir y ser elegido/a para cualquier órgano de IU e IUCLM-ICAM por los cauces regulados en los presentes Estatutos y los estatutos federales.
- e) Participar en la elaboración de las candidaturas de IU e IUCLM-ICAM para procesos electorales en su ámbito geográfico, y ser postulado para su inclusión en las mismas, por los cauces estatutaria y reglamentariamente establecidos.
- f) Participar en los referéndums o consultas vinculantes que, para la adopción de decisiones de especial trascendencia o aquellas que se citan en estos estatutos, fueran convocados por los órganos de IU e IUCLM-ICAM.
- g) Ser consultados/as para la adopción de decisiones en materia de especial relevancia bien a través de los cauces ordinarios, de consultas, encuestas, sondeos de opinión o cualquier otro instrumento que, para conocer la opinión directa de las personas afiliadas y cercanas a IU, fueran realizadas por los órganos de IU e IUCLM-ICAM..
- h) Participar en las áreas y o redes de elaboración colectiva que se pongan en funcionamiento.
- i) Participar en las corrientes o plataformas de opinión que se constituyan en IU, promover la constitución de las mismas, así como participar en los partidos políticos o entidades integrados en IU e IUCLM-ICAM.
- j) Intercambiar opiniones o informaciones con cualquier otra persona afiliada a IU.
- k) En caso de modificación de nombre y sexo, la identificación del afiliado se incorporará a su ficha de afiliación sin menoscabo de sus derechos.
- l) Participar o promover procesos revocatorios de cargos orgánicos o públicos según regulen estos estatutos.

### **C) DE INFORMACIÓN**

- a) Tener acceso de una manera amplia y rápida a toda la información de las decisiones o posicionamientos políticos de IU e IUCLM-ICAM, así como de los debates internos generales que se produzcan.
- b) Para ello las diferentes estructuras habilitarán los medios necesarios.
- c) Conocer los acuerdos de los órganos de dirección.
- d) Conocer el censo completo de la afiliación de IUCLM-ICAM en su asamblea de base, especialmente en los procesos asamblearios con los únicos límites derivados de la vigente legislación en materia de protección de datos.
- e) Recibir información y opinar sobre la situación económica y financiera de IUCLM-ICAM, mediante la presentación en las asambleas de base o en los órganos correspondientes de la previsión presupuestaria, del balance y del resumen de ingresos y gastos que, como mínimo con carácter anual, o después de cada convocatoria electoral deberá confeccionarse.
- a) Conocer la composición de los órganos de dirección y administración.
- f) Tener conocimiento de los compañeros/as que trabajan para la organización en los distintos ámbitos.

- g) Recibir información sobre labor institucional y consulta en el caso de decisiones importantes de carácter anual o para toda la legislatura, como acuerdos o presupuestos.
- h) Tener acceso a cualquier documento, decisión, resolución o acuerdo debatido y/o emitido por cualquier órgano o cargo de IU así como compartirlo con cualquier otra persona afiliada a IU.
- i) A recibir formación de forma regular para que los militantes independientemente de su experiencia o estudios tengan la capacidad de analizar la realidad y participar en la elaboración colectiva que debería ser uno de los principios rectores de esta organización.
- j) Conocer las retribuciones de los cargos públicos de IU. Se informará en las asambleas de base o los órganos correspondientes al comienzo de cada legislatura y cuando se produjese algún cambio.
- k) Acceder a todas las actas elaboradas en cualquier órgano de IU.

#### **D) DE CONTROL**

- a) Recurrir frente a las medidas disciplinarias que se pudieran adoptar en su contra.
- b) Impugnar los acuerdos que se estimen contrarios a los estatutos o a la Ley así como proponer la adopción de medidas disciplinarias cuando estime existan causas para ello.
- c) Impugnar las resoluciones de los órganos políticos de su ámbito, si consideran que se han vulnerado sus derechos.
- d) Ejercer el derecho de control democrático y crítica, así como efectuar las propuestas que estime convenientes, a través de los cauces estatutarios establecidos, rendición de cuentas y revocatorio, con relación a las personas que ostenten cargos internos o públicos, así como con relación a los propios órganos internos.

#### **E) OTROS DERECHOS**

- a) Causar baja voluntaria en IU.
- b) Dimitir de los puestos o cargos para los que hubiera sido electo/a.
- c) Expresar libremente sus opiniones con relación a las propuestas y decisiones adoptadas por IU. El derecho aquí reconocido tendrá la máxima protección cuando se desarrolle en el ámbito interno de la organización. La protección a la divulgación externa de opiniones individuales se dará también en los procesos previos a la adopción de las decisiones o posicionamientos políticos.
- d) Ser respetado por las opiniones políticas, las convicciones religiosas o morales y por su vida privada, siempre que no se funden en principios, actitudes o comportamientos violentos, racistas, sexistas, homófobos o de cualquier otra índole que atenten contra la dignidad o la libertad de las personas.
- e) Ser defendido jurídicamente por IU en el supuesto de que, como consecuencia de su actividad política, dentro del marco estatutario, fuera denunciado ante los tribunales de justicia o sufriera alguna agresión a su honor, buena imagen personal o intimidad, o sufriese detención o retención policial. La organización asumirá las responsabilidades pecuniarias posteriores de esa defensa jurídica, consecuencia de la actividad política en la línea de IU.
- f) A la confidencialidad de los datos personales que ponga en conocimiento de IUCLM-ICAM que únicamente serán usados para el normal desarrollo de la actividad política por IUCLM-ICAM conforme a la legalidad vigente en esta materia.
- g) Acudir al órgano encargado de la defensa de los derechos del afiliado (comisión de garantías).
- h) Aquellos otros que sean reconocidos por la ley y por los presentes estatutos y los de IU federal.

- i) Para estar en pleno uso de los derechos para la elección de órganos o candidaturas a elecciones, formar parte de las candidaturas a órganos a los que se pertenezca, así como a elegir o a ser elegido y tener derecho a voto en los órganos a los que se pertenezca, será necesario contar con una antigüedad en la adscripción superior a los dos meses y estar en situación de activo corriente en la UAR, a no ser que el impago sea consecuencia demostrable de un fallo en el sistema de cobro de la organización.

## **Artículo 18. Deberes:**

Las personas afiliadas a IUCLM-ICAM deberán cumplir con los siguientes deberes:

- a) Ajustar su actividad política al compromiso voluntariamente contraído con la afiliación, cumplir las leyes, los principios, programa y estatutos de IU e IUCLM-ICAM y aceptar las resoluciones y acuerdos adoptados por los órganos correspondientes.
- b) Desempeñar los cargos para los que fueran elegidos con absoluta honestidad y transparencia, sin valerse del cargo para satisfacer intereses patrimoniales personales propios o de otras personas conocidas.
- c) Transmitir a las estructuras de base la información referida a las decisiones y propuestas de los órganos o cargos en los que estuviera.
- d) Ser respetuosos con las opiniones y posicionamientos de las demás personas que participan en IU.
- e) No organizar, impulsar, o participar en campañas contra IU Federal o IUCLM-ICAM.
- f) Satisfacer, mediante domiciliación bancaria o ingreso bancario individualizado, a través de la UAR, la cuota que se establezca por los órganos competentes de IU.
- g) Defender los intereses generales de IU e IUCLM-ICAM, sus estatutos, programas y resoluciones aprobados en sus asambleas, así como los acuerdos legítimamente emanados de sus órganos de dirección.
- h) Respetar y acatar cuantas resoluciones se dicten por los órganos competentes en el marco de los presentes estatutos y sus desarrollos reglamentarios, sin perjuicio de la capacidad de recurrirlas.
- i) Respetar las vías internas de garantías democráticas antes de acudir a los tribunales en defensa de sus derechos entendiendo que en este caso las comisiones de garantías se inhibirán.
- j) Cumplir las obligaciones derivadas de las responsabilidades que voluntariamente se asuman en las instituciones, áreas, órganos de dirección o cualquier otra responsabilidad.
- k) Mantener permanentemente cualquier cargo público o responsabilidad orgánica a disposición del órgano por el que fue elegido/a

## **CAPÍTULO II.**

### **LA PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE AFILIADO/A**

#### **Artículo 19. Causas pérdida de la condición de afiliado/a**

La baja en la condición de afiliado/a de IU se producirá:

- a) Por la libre decisión de la persona afiliada, manifestada expresamente.
- b) Por la libre decisión de la persona afiliada, manifestada de forma tácita. Se entenderá que se produce tal decisión cuando la persona afiliada deje de abonar la cuota (tres recibos consecutivos) y permanezca 12 meses en situación de baja por impago y tras requerirle el pago por escrito, siga sin modificar su situación. La persona que sea dada de baja por este procedimiento quedará en el listado de simpatizantes, mientras no manifieste lo contrario.  
Aquellas personas que deseen volver a darse de alta deberán abonar las cuotas atrasadas desde el último proceso asambleario (federal, autonómico, local o de base) o esperar a que éstos se celebren y así comenzar a cotizar desde el mes en que se dé nuevamente de alta.
- c) Por resolución sancionadora y firme de los órganos competentes de IU e IUCLM-ICAM.
- d) Por concurrir en candidaturas electorales, o realizar de forma pública y notoria campaña en apoyo de las mismas, cuando éstas se presenten en competencia con las legalizadas por IU o e IUCLM-ICAM.
- e) Por haber sido condenado mediante sentencia firme por la comisión de un delito que vaya en contra de los principios defendidos por IUCLM-ICAM.
- f) Por haber sido condenado judicialmente por delito relacionado con la corrupción.
- g) Por abandonar o no integrarse en los grupos institucionales constituidos por las candidaturas legalizadas por IU o IUCLM-ICAM.
- h) Por defunción.

En los casos de los puntos d, e, f y g, una vez denunciado el hecho se procederá por parte del órgano correspondiente a suspender cautelarmente de militancia de manera automática, sin necesidad de mayoría cualificada y a instruir por la vía de urgencia el expediente contradictorio disciplinario.

## **CAPÍTULO III.**

### **VULNERACIÓN DE DERECHOS O INCUMPLIMIENTO DE DEBERES**

#### **SECCIÓN I. DE LOS EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS**

##### **Artículo 20. Expedientes disciplinarios**

Los órganos de dirección, en sus diferentes niveles, podrán incoar expediente disciplinario de acuerdo a los principios de tipicidad de las infracciones, audiencia de la persona interesada, presunción de inocencia y proporcionalidad de la sanción, frente a los/as afiliados/as que incurran en conductas mediante las que incumplan las obligaciones y deberes regulados por los presentes Estatutos y por las

normas reglamentarias que, en aplicación de los mismos, sean aprobadas por los órganos competentes.

La apertura de expediente podrá iniciarse a petición de cualquier afiliado/a que entienda que se han vulnerado sus derechos, por iniciativa del órgano competente para su instrucción, o a petición de cualquier otro órgano que tuviera conocimiento de hechos susceptibles de ser sancionados. En todo caso, las denuncias que pudieran dar lugar a la apertura de expediente disciplinario deberán estar debidamente razonadas.

## **Artículo 21. Competencia**

Si la persona expedientada fuera miembro de uno o varios órganos de coordinación será competente para iniciar un expediente disciplinario la Coordinadora Federal o un órgano de dirección tipificado al efecto, correspondiente al ámbito en el que tengan incidencia los hechos que motiven la iniciación del expediente. En el caso de que la persona expedientada perteneciera a más de un órgano de coordinación, el competente para iniciar el expediente disciplinario deberá informar por escrito al resto de los órganos de los que forme parte.

Si la persona expedientada no perteneciera a ningún órgano de dirección, será competente la coordinadora de la Asamblea de base en la que esté afiliada.

## **Artículo 22. Tramitación**

Una vez decidida la apertura del expediente, se elegirán, de entre las personas que conforman el órgano de dirección competente, entre una y tres personas que harán las funciones de instructores/as del expediente.

Si el procedimiento se inicia mediante denuncia los instructores/as encargados podrán desarrollar funciones de mediación, convocando a las partes con el fin de que se avengan a una conciliación.

El acto de conciliación deberá celebrarse dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de registro de la denuncia.

En el caso de que no hubiera conciliación, los/as instructores/as elaborarán, en el plazo de diez días, un escrito en el que se expresen las imputaciones por las que se procede a la apertura del expediente, que deberá ser entregado, de forma que quede constancia, al/la expedientado/a. En la misma comunicación constará el derecho de la persona expedientada a realizar, también por escrito las alegaciones que estime oportunas en el plazo de 10 días desde la notificación fehaciente del escrito de apertura del expediente.

En el escrito de alegaciones podrá el/la expedientado/a proponer que por los/as instructores/as se pida la opinión o información de otras personas que conocieran sobre los hechos imputados.

A la vista de las alegaciones, los/as instructores/as podrán practicar las actuaciones que estimen oportunas en orden a ratificar o no los puntos fácticos sobre los que existieran dudas o controversia.



Por los/as instructores/as, en un plazo máximo de 20 días naturales desde la fecha en que se reciben las alegaciones del expedientado/a o, en caso de la inexistencia de las mismas, desde la fecha de finalización del plazo previsto a tal efecto, se propondrá al órgano político que les nombró bien la adopción de alguna de las sanciones previstas en los Estatutos, bien el archivo del expediente o cualquier otra medida estatutaria tendente a la resolución del conflicto. El escrito mediante el que se efectúe la propuesta deberá contener con detalle los hechos que se consideran acreditados y los motivos para la propuesta que se efectúa.

### **Artículo 23. Conclusión del expediente**

Dentro del mes siguiente a que por los/as instructores/as se efectúe la propuesta, el órgano de dirección decidirá la estimación total o parcial o la desestimación de la misma.

Si el expedientado no pertenece a ningún órgano de dirección, el órgano que hubiera iniciado el expediente aprobará una propuesta que deberá ser ratificada o no por la Asamblea en la primera reunión de la misma que se celebre. Si pertenece a algún órgano de dirección, el órgano competente para iniciar el expediente ratificará o no la propuesta.

En todo caso la persona expedientada tendrá derecho a asistir a la reunión en la que se produzca la decisión de terminación del expediente.

La notificación de la decisión a la persona expedientada se hará mediante escrito en el que consten detalladamente los hechos imputados y la decisión adoptada, en un plazo máximo de 15 días naturales.

### **Artículo 24. Archivo del expediente**

El incumplimiento de los plazos por los órganos competentes, siempre que no respondiera a causas imputables a la persona expedientada o a circunstancias excepcionales debidamente justificadas (periodos vacacionales o electorales o demora en la celebración de las reuniones del órgano decisorio, por ejemplo), determinará el archivo del expediente y el fin de las medidas cautelares que se hubieran podido adoptar.

Para los casos estipulados en los apartados d), e), y g) del artículo 19 se establece una vía de urgencia que permita la resolución del expediente en el plazo máximo de un mes. Los recursos que se pudiesen imponer, por estos motivos a las Comisiones de Garantías, deberán también resolverse en trámite de urgencia y no paralizarán la sanción impuesta.

### **Artículo 25. Recursos frente a las sanciones impuestas**

La decisión mediante la que el órgano político o la Asamblea competente resuelve el expediente con adopción de medidas disciplinarias podrá ser recurrida ante la comisión de Arbitraje y Garantías Democráticas.

El plazo para solicitar la intervención de la Comisión de Arbitraje y Garantías Democráticas será de 15 días desde la notificación de la resolución.

La interposición del recurso conllevará la suspensión cautelar de la ejecutividad de la sanción hasta la resolución definitiva del recurso, excepto para aquellos casos en los que los hechos pudieran ser constitutivos de una infracción tipificada como muy grave para los cuáles se podrá adoptar las medidas cautelares previstas en el artículo 27.

Las medidas cautelares impuestas por los órganos correspondientes de IUCLM-ICAM podrán ser recurridas ante la CFAGD si éstas conllevan la suspensión de militancia excepto en los casos establecidos en el artículo 19 de estos Estatutos. El recurso se podrá presentar en los cinco días posteriores a la comunicación de la suspensión cautelar. La CFAGD tendrá un plazo de siete días para la resolución. La interposición de recurso no suspenderá las medidas cautelares impuestas.

## SECCIÓN II. DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

### Artículo 26.- Infracciones

1 Las infracciones se clasifican en:

- Leves
- Graves
- Muy graves

2 Se considerarán infracciones leves:

- a) La falta de respeto a los órganos de IU e IUCLM-ICAM o a sus afiliados/as, en el ejercicio de la actividad política, cuando este comportamiento no tenga repercusión pública.
- b) La negligencia en el cumplimiento de los deberes contemplados en los estatutos para los/as afiliados/as
- c) Las conductas descritas como faltas graves o muy graves cuando no tuviesen entidad suficiente para ser calificadas como tales.

3.- Se considerarán infracciones graves:

- a) Las reflejadas en el apartado anterior, cuando estas tengan repercusión externa o sean realizadas por miembros de la organización que ostenten cargos de en la misma o en instituciones.
- b) Las que supongan reiteración, en un plazo de dos años, de las conductas expresadas en el apartado anterior, relativo a las infracciones leves, si ha existido advertencia de los órganos de dirección/coordiación correspondientes.
- c) La obstrucción de la labor y de las decisiones de los órganos de dirección de IU e IUCLM-ICAM.
- d) La manifestación pública, por cualquier medio de difusión, de opiniones, ideas o comentarios contrarios a las decisiones, acuerdos y resoluciones de los órganos de IU e IUCLM-ICAM adoptados en el marco de sus competencias.
- e) La ofensa personal grave a cualquier afiliado/a que menoscabe su prestigio o imagen o la de los órganos colegiados de los que forma parte.
- f) Comisión de actos o acciones de discriminación sexual, religiosa o racial contra cualquier afiliada/o.

4.- Se considerarán infracciones muy graves:

- a) La reiteración en la comisión de faltas graves previamente sancionadas en firme.
- b) La suscripción o apoyo de moción de censura con otro partido o coalición o a iniciativa propia, contraviniendo acuerdos establecidos por los órganos competentes de IU.
- c) La actuación en contra de los acuerdos, decisiones o resoluciones expresamente adoptados por los órganos de la organización en el marco de sus competencias.
- d) Las agresiones físicas a otras personas afiliadas.
- e) El deterioro, daño o menoscabo graves de la imagen pública de organización, sus órganos y cargos políticos o cargos públicos.

- f) Concurrir en candidaturas electorales, o realizar de forma pública y notoria campaña en apoyo de las mismas, cuando éstas se presenten en competencia con las legalizadas por IU o IUCLM-ICAM.
- g) La manipulación del censo de afiliados/as y/o su difusión sin la correspondiente autorización.
- h) En el caso de personas nombradas para espacios y cargos públicos con cualquier tipo de remuneración el incumplimiento de la Carta y el Acuerdo Financiero firmados con IU o IUCLM-ICAM.
- i) Incumplir el régimen económico fijado por el órgano competente o no ingresar las remuneraciones a las que viene obligado el cargo público.
- j) La apropiación o el desvío de fondos u otros recursos económicos de IU o IUCLM-ICAM contemplados en los presentes estatutos (subvenciones, aportaciones de cargos públicos, etc).
- k) Comisión de delitos por xenofobia, LGTBIfobia, racismo, violencia de género, contra la integridad física, sexual, moral o psicológica a las mujeres una vez recaída sentencia condenatoria sobre dicha persona afiliada.
- l) Procesado por acciones delictivas
- m) Que exista sentencia firme en el caso de la comisión de un delito que vaya en contra de los principios defendidos por IU.
- n) El abandono o la no integración en los grupos institucionales constituidos por las candidaturas legalizadas por IU o IUCLM-ICAM.
- o) Ser condenado en caso de corrupción o malversación de fondos públicos.
- p) La actuación en contra de los acuerdos, decisiones o resoluciones expresamente adoptados por los órganos de la organización en el marco de sus competencias con consecuencias negativas para IU.

## **Artículo 27.- Las medidas cautelares**

En el caso de que los hechos objeto de expediente pudieran ser constitutivos de una infracción tipificada como muy grave con trascendencia pública y notoria para IUCLM-ICAM se podrá adoptar de forma motivada la medida cautelar de suspensión temporal de los derechos como afiliado/a.

Excepto para lo establecido en el artículo 19, puntos d, e, f y g y para los de aquellas personas afiliadas incurso en un proceso penal respecto de los cuales se haya dictado auto de apertura de juicio oral por un delito relacionado con la corrupción en los que se aplicará la medidas cautelar de suspensión de militancia de manera automática por el órgano correspondiente, las medidas cautelares deberán adoptarse siempre de forma justificada y en todo caso por órgano competente por mayoría de 2/3 de los asistentes a la reunión de dicho órgano en la primera reunión del mismo que se celebre.

La adopción de medidas cautelares en ningún caso obviará la instrucción del correspondiente expediente sancionador.

Si transcurridos tres meses desde la adopción de las medidas cautelares no se hubiese concluido el correspondiente expediente sancionador, las medidas cautelares dejarán de tener efecto alguno.

## **Artículo 28. Medidas sancionadoras**

Las medidas sancionadoras podrán consistir en:

- a) Para las infracciones leves la amonestación interna y/o pública.
- b) Para las infracciones graves la suspensión de los derechos como afiliado/a, en todo o en parte, por un periodo desde un mes hasta un año.
- c) Para las infracciones muy graves la suspensión de los derechos como afiliado/a por un periodo desde un año a dos años o la expulsión de IU y el cese durante el mandato de los órganos de los que fuera miembro.

## **Artículo 29. Prescripción de las infracciones**

Las infracciones prescribirán a los tres meses las leves, a los seis meses las graves y al año las muy graves.

El plazo de prescripción comenzará a contarse desde la comisión de los hechos.

En el supuesto de que los hechos hubieran sido ocultados, el plazo de prescripción comenzará a contarse desde que hubieran sido descubiertos.

La comunicación del inicio del expediente sancionador interrumpirá los plazos de prescripción.

## **CAPÍTULO IV.**

### **OTRAS FORMAS DE PARTICIPACION EN IUCLM-ICAM** **SIMPATIZANTES DE IUCLM-ICAM**

#### **Artículo 30. Simpatizantes**

IUCLM-ICAM en sus diferentes ámbitos, elaborará un listado de las personas físicas, asociaciones o cualquier entidad social que manifiesten, a través de cualquier órgano territorial, su voluntad de colaborar con la aportación de ideas y propuestas o, en su caso, con la participación en las reuniones abiertas o, simplemente, de recibir la información que vaya siendo elaborada por IUCLM-ICAM.

La inclusión de estas personas o entidades en la UAR, mientras no se manifieste la voluntad de separación del mismo, dará derecho a acceder a información sobre las actividades, posicionamientos y propuestas de IUCLM-ICAM en el nivel correspondiente, así como a conocer y participar en los debates de IU e IUCLM-ICAM y la elección de listas electorales con excepción de los referidos a la elección de los cargos internos.

Asimismo tendrán derecho a participar en las reuniones que sean convocadas, así como en las áreas de elaboración colectiva y asambleas abiertas decisorias.

Tendrán la misma consideración los cargos públicos independientes en las candidaturas de IUCLM-ICAM, los menores de 18 años que participan en IUCLM-ICAM y los apoderados/as e interventores/as no afiliados/as.

Es deber de las personas que participen en IUCLM-ICAM sin afiliación defender los intereses generales de la organización.

La Asamblea Político y Social elaborará un reglamento que desarrollará las formas de participación de las personas no afiliadas y de las entidades sociales, así como la actualización periódica del censo de simpatizantes.

## **CAPÍTULO V.** **DE LOS PARTIDOS POLITICOS Y COLECTIVOS EN IUCLM-ICAM Y** **SU FORMA DE INTEGRACION**

### **Artículo 31. La pertenencia a IUCLM-ICAM**

1. En IUCLM-ICAM se pueden integrar colectivos, asociaciones y partidos que acaten de forma expresa sus fines y principios, estatutos, resoluciones, o cualquier documento de normas de funcionamiento que pudiera ser aprobado por la organización.
2. La integración de una organización o partido de ámbito regional deberá ser solicitada por su órgano competente a la Dirección de IUCLM-ICAM. Esta petición se formalizará ante la Coordinadora Regional. La decisión de admisión se tomará por la Coordinadora Regional y deberá ser ratificado por la Asamblea Regional. En todo caso el principio de adscripción individual sigue siendo de aplicación y obligado cumplimiento en este supuesto.
3. Los partidos y organizaciones integrantes de IUCLM-ICAM tendrán la representación en los órganos de dirección y coordinación que se indica en estos estatutos.
4. La integración de un partido u organización política en IUCLM-ICAM supone su reconocimiento como realidad política y organizativa de IUCLM-ICAM. En consecuencia, no podrá admitir que sus afiliados y afiliadas militen en otros partidos u organizaciones políticas no integradas en IU o IUCLM-ICAM. Así mismo, esa integración en IUCLM-ICAM supone también su derecho a participar en la financiación pública que ésta recibe como contraprestación a su renuncia a presentarse en los procesos electorales. Este se desarrollará a través de protocolos en los diversos niveles organizativos.
5. Las organizaciones o partidos que se integren en IUCLM-ICAM realizan voluntariamente una delegación de facultades que le son propias, a efectos de que puedan ser ejercidas por IUCLM-ICAM, y en concreto se señalan las siguientes:
  - a. Presentarse a cualquier tipo de proceso electoral
  - b. La representación institucional.
  - c. La determinación de la política general de alianzas.
  - d. El establecimiento de relaciones institucionales y/o políticas con otras fuerzas políticas y sociales que pudieran proyectar posiciones contrarias a los acuerdos de IUCLM-ICAM.
  - e. El derecho a concurrir en las convocatorias con IUCLM-ICAM.
6. Como norma general, las organizaciones o partidos que se integren en IUCLM-ICAM deberán garantizar la participación de su militancia en IUCLM-ICAM.



7. El hecho de la pertenencia de una afiliada o afiliado de IUCLM-ICAM a un partido, en ningún caso podrá suponer privilegio o agravio comparativo respecto de otras u otros afiliados a IUCLM-ICAM.
8. Tendrán plena capacidad de expresión y participación en el interior de la organización sin que ello pueda suponer ningún menoscabo del cumplimiento público de la política aprobada por los órganos competentes. Podrán defender internamente sus posiciones en cualquier momento, siempre que lo hagan respetando la unidad, principios, estatutos y programas de la organización y los acuerdos adoptados de forma válida y democrática por los órganos correspondientes.
9. La Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM podrá revocar por mayoría de 3/5 la integración de una organización o partido en IUCLM-ICAM en caso de incumplimientos graves y reiterados de las obligaciones establecidas en este mismo artículo, previo expediente contradictorio instruido al efecto.

### **Actividad de los partidos**

Durante las fases de debate, tendrán plena capacidad de expresión pública. Asimismo, sin menoscabo del cumplimiento de la política de IUCLM-ICAM y de los presentes Estatutos, podrán defender internamente sus posiciones en cualquier momento. En su actuación, los partidos deberán:

- a) Respetar los principios y estatutos de IUCLM-ICAM.
- b) Respetar los acuerdos tomados democráticamente por los órganos correspondientes, previos los oportunos debates, y no combatirlos o cuestionarlos públicamente.
- c) Respetar que la opinión pública de IUCLM-ICAM es transmitida por los portavoces de la Organización federal y de las federaciones.
- d) Respetar que la organización Federal de Izquierda Unida e IUCLM-ICAM tienen el uso exclusivo de la denominación IUCLM-ICAM y de sus emblemas.
- e) Respetar que la Organización Federal de Izquierda Unida en Castilla-La Mancha gozan en exclusividad de las competencias reconocidas en los presentes Estatutos.

## **CAPÍTULO VI.** **DE LAS CORRIENTES DE OPINION**

### **Artículo 32. Criterios generales**

1. Podrán existir en el seno de IUCLM-ICAM corrientes de opinión, temporales o estables, que se configuren tanto ante cuestiones concretas, como de carácter general.
2. Las Corrientes de opinión, como parte de la estructura de IUCLM-ICAM, no pueden tener soberanía jurídica ni, por tanto, patrimonio propio.
3. El hecho de la pertenencia de una afiliada o afiliado de IUCLM-ICAM a una corriente de opinión, en ningún caso podrá suponer privilegio o agravio comparativo respecto de otras u otros afiliados a IUCLM-ICAM.
4. Tendrán plena capacidad de expresión en el interior de la organización sin que ello pueda suponer ningún menoscabo del cumplimiento público de la política aprobada por los órganos competentes.
5. Podrán defender internamente sus posiciones en cualquier momento, siempre que lo hagan respetando la unidad, principios, estatutos y programas de la organización y los acuerdos adoptados de forma válida y democrática por los órganos correspondientes.
6. Las corrientes de opinión no podrán combatir o cuestionar públicamente las políticas y los acuerdos firmes de los órganos.

### **Artículo 33. Requisitos para su reconocimiento**

Serán reconocidas como corrientes de opinión de carácter regional las siguientes:

- a) Las que acrediten su presencia en al menos tres asambleas de base.
- b) Las que, por sus especiales características sean reconocidas como tales por la Coordinadora Regional.
- c) Podrán tener el reconocimiento de los órganos de dirección aquellas corrientes que ya se hubiesen constituido en el pasado y cuya implantación y desarrollo sean públicamente notorias en la vida orgánica habitual.

### **Artículo 34. Solicitud de reconocimiento**

Para su reconocimiento como corriente de opinión de ámbito regional, ésta se deberá dirigir a la Coordinadora Regional a través de petición motivada, que reunirá, al menos, los siguientes requisitos:

- a) Denominación de la Corriente de Opinión y características propias.

- b) Implantación en las asambleas de IUCLM-ICAM que se deberá acreditar mediante certificación expedida por el órgano correspondiente de cada Asamblea en la que la corriente se encuentre reconocida o su reconocimiento como tal por la Coordinadora Regional.
- c) Declaración expresa de sujeción a los Principios, Estatutos y normas de desarrollo de IUCLM-ICAM.
- d) Elementos y criterios definitorios de la Corriente de Opinión, o expresión de cualquier otra circunstancia constitutiva de la Corriente.

Las corrientes de opinión que comuniquen su constitución y reúnan los requisitos antes expresados, deberán ser reconocidas como tales.

### **Artículo 35. Órgano competente para el reconocimiento y su revocación**

Una vez recibida la solicitud de reconocimiento por la Coordinadora Regional, y previo informe del Secretario de Organización, será comunicada a la misma en el plazo máximo de tres meses, desde la solicitud, para la ratificación del reconocimiento.

La Coordinadora Regional, en el caso de observar el incumplimiento de alguno de los requisitos exigidos, comunicará a sus promotores en el plazo de un mes desde la recepción de la solicitud los aspectos que han de ser corregidos para obtener el reconocimiento. De igual forma se procederá con las Corrientes de opinión ya reconocidas, cuando se observen incumplimientos de alguno de los requisitos exigidos.

La Coordinadora Regional podrá revocar el reconocimiento de una corriente de opinión, en caso de incumplimientos graves y reiterados de los requisitos para su constitución y funcionamiento antes enumerados, previo expediente contradictorio instruido al efecto.

### **Artículo 36. Actividad de las corrientes**

Durante las fases de debate, tendrán plena capacidad de expresión pública. Asimismo, sin menoscabo del cumplimiento de la política de IUCLM-ICAM y de los presentes Estatutos, podrán defender internamente sus posiciones en cualquier momento. En su actuación, las corrientes internas deberán:

- a) Respetar los principios y estatutos de IUCLM-ICAM.
- b) Respetar los acuerdos tomados democráticamente por los órganos correspondientes, previos los oportunos debates, y no cuestionar públicamente su legitimidad.
- c) En el funcionamiento de las Corrientes de Opinión, se respetará el debate abierto y democrático, no debiendo establecerse disciplina de voto, ni expresarse ésta por medio de portavoces en el interior de los órganos de IUCLM-ICAM.
- d) Respetar que la opinión pública de IUCLM-ICAM es transmitida por los portavoces de la Organización Regional.
- e) Respetar que la organización Federal de IU y sus federaciones tienen el uso exclusivo de la denominación "IU" y de sus emblemas. Por ello, en las manifestaciones públicas de las corrientes debe reflejarse con nitidez la denominación de la corriente, sin que pueda confundirse con la expresión global del conjunto de la organización de IUCLM-ICAM.

- f) Respetar que la Organización Federal de IU y las Federaciones de IU gozan en exclusividad de las competencias reconocidas en los presentes Estatutos.

### **Artículo 37. Corrientes de opinión puntuales**

Para un determinado tema, se podrán constituir Corrientes de Opinión. Para obtener su reconocimiento a nivel regional, deberán obtener el apoyo expreso de, al menos, el 10% de los/as componentes de la Coordinadora Regional.

Las corrientes de opinión puntuales gozan de los mismos derechos y deberes, que las que tienen carácter permanente y atenderán a misma normativa y principios.

### **Artículo 38. Derechos de las corrientes**

A las corrientes de opinión reconocidas como tales se les facilitará el acceso a los medios de comunicación y publicaciones provinciales y regionales, garantizándole su capacidad de expresión pública interna

Las corrientes podrán utilizar para sus reuniones los locales y medios de titularidad de IUCLM-ICAM previa petición y conformidad correspondiente, siempre que no interfieran la actividad cotidiana de IUCLM-ICAM en ese ámbito.

### **Artículo 39. Disolución de las Corrientes de Opinión**

Las corrientes de opinión se disolverán:

- a) por decisión voluntaria, que se deberá comunicar a la Coordinadora Regional con carácter inmediato al acuerdo de disolución.
- b) Las corrientes de opinión puntuales quedarán automáticamente disueltas una vez pronunciados los órganos correspondientes sobre el debate para el que fueron constituidas.

## **TÍTULO III. ESTRUCTURA INTERNA Y FUNCIONAMIENTO DE IZQUIERDA UNIDA. ÓRGANOS DE GOBIERNO Y REPRESENTACIÓN**

### **Artículo 40. Estructura**

IUCLM-ICAM es un movimiento político y social de carácter regional, que se estructura territorialmente sobre las bases de asambleas locales, comarcales, y provinciales, y cuenta además con áreas de elaboración, participación e intervención en el conflicto.

## **CAPÍTULO I.**

### **NORMAS DE FUNCIONAMIENTO DEMOCRÁTICO DE LAS ASAMBLEAS Y ÓRGANOS COLEGIADOS**

#### **Artículo 41.**

Las reuniones del conjunto de las asambleas y órganos de dirección y coordinación (colegiados) se adecuarán a las siguientes normas:

La convocatoria y orden del día deberá ser remitida por el órganos de dirección y coordinación correspondiente a los miembros de la asamblea u órganos de dirección y coordinación convocado con, al menos, cinco días de antelación, salvo en los casos en que dicho órgano haya declarado argumentadamente la urgencia en cuyo caso el plazo para remitir la convocatoria será, como norma general, de 24 horas.

La documentación será remitida con al menos 48 horas de antelación, salvo en los casos exceptuados en el apartado anterior en la que se remitirá junto a la convocatoria.

Una vez efectuada la convocatoria, para incluir un punto en el orden del día, será necesaria la solicitud por escrito al órgano convocante con, al menos 72 horas de antelación. Esta petición deberá venir fehacientemente avalada por un 25% de los miembros del órgano o asamblea convocados. Cada miembro de un mismo órgano o asamblea sólo podrá hacer uso de esta facultad una vez por año.

Si no hubiese el quorum suficiente a la hora fijada en la convocatoria para el inicio de la reunión (la mitad más uno de los miembros del órgano o asamblea), ésta podrá comenzar válidamente media hora más tarde con los miembros presentes.

Como norma general, para el correcto desarrollo de las reuniones, se establecerá una mesa compuesta por los miembros que designe el órgano convocante, que dirigirá la reunión y levantará el acta de acuerdos de la misma, especificando, al menos, la relación de los presentes, de los intervinientes, de los acuerdos adoptados, y los resultados de las votaciones efectuadas, así como las horas de inicio y finalización de la sesión.

En cada punto del orden del día un ponente presentará el documento o propuesta que se somete a debate, se solicitarán palabras para, al menos, un turno cerrado de intervenciones y se repartirá el tiempo fijado para dicho turno entre el número de palabras solicitadas. Tras las intervenciones el ponente del texto hará el resumen del debate que posteriormente, en su caso, será votado por el órgano o asamblea.

Todas las votaciones serán a mano alzada excepto las indicadas por los presentes estatutos.

Salvo lo indicado en los presentes estatutos los acuerdos serán adoptados por la mayoría simple de los presentes en la reunión.

Se levantará acta de todas las reuniones en la que consten expresamente los acuerdos adoptados. Las actas serán aprobadas al principio de la siguiente sesión del órgano o asamblea correspondiente, estando a disposición de todos los miembros del mismo para su consulta en el preceptivo libro de actas.

Por petición fehaciente de un 25% de sus miembros se podrán celebrar reuniones extraordinarias de los órganos o asambleas para tratar sobre un punto concreto que se solicite. La petición ha de hacerse ante el órgano al que corresponda convocar órgano o asamblea que deberá efectuar la convocatoria en el plazo máximo de un mes. Los miembros de los órganos o asambleas solo podrán firmar doa peticiones de este tipo al año. Las solicitudes de reuniones extraordinarias se regirán por lo dispuesto en el artículo 57 (58) de estos estatutos.

## **CAPÍTULO II.** **DE LAS ASAMBLEAS DE BASE**

### **Artículo 42. Definición**

Se entienden como asambleas de base, la local y la comarcal.

Las asambleas de base que se propongan de características diferentes a las señaladas, en virtud del carácter abierto de IUCLM-ICAM como movimiento político y social, serán aprobadas en su constitución por la Coordinadora Regional.

Las Asambleas de base se constituirán, garantizando un mínimo funcionamiento organizativo y la actividad política partiendo de la afiliación de un mínimo de 5 personas.

Las zonas sin Asamblea tendrán una especial atención en los planes de trabajo de IUCLM-ICAM.

### **Artículo 43. Funciones**

- a) Las Asambleas de base son el órgano soberano de IUCLM-ICAM en su ámbito, constituyendo un elemento fundamental en la organización de IUCLM-ICAM, pues en ellas se debate y ratifica la actividad política en Castilla-La Mancha.
- b) Las Asambleas de base serán responsables del cumplimiento de las obligaciones de la afiliación, así como de garantizar su participación en las tareas de IUCLM-ICAM.
- c) Cada asamblea de base o aquella en que se agrupen éstas, es responsable de la aplicación y desarrollo de la política de IUCLM-ICAM en su territorio, dirigiéndola en lo que respecta a las cuestiones relativas a su ámbito en el marco de las propuestas programáticas de IUCLM-ICAM, en coordinación con sus órganos superiores y de acuerdo con estos estatutos.
- d) Las asambleas de base deberán reunirse, siempre que sea posible, antes de cada pleno municipal para que los militantes elijan cuál será el sentido del voto de su grupo municipal en los diferentes puntos del orden del día.
- e) En el ámbito municipal, aunque debido a su tamaño existan Asambleas de Barrio o Distrito, será en todos los casos la Asamblea Local, la estructura organizativa y política que elegirá la candidatura a las elecciones municipales en igualdad con el resto de municipios. El Grupo

municipal resultante deberá rendir cuentas periódicamente ante dicha asamblea y sus órganos, trabajando bajo la coordinación política de la coordinadora local.

- f) Las asambleas de base tienen capacidad para elaborar resoluciones que deberán ser contestadas por el órgano al que sean dirigidas en su primera reunión o en un plazo no superior a 30 días.
- g) Las asambleas de base gestionaran sus recursos propios, participando en el reparto de las cuotas de la UAR y pudiendo contar con apoyo técnico-administrativo y los medios económicos necesarios que permitan el desarrollo de sus trabajos
- h) Las asambleas de base son soberanas, en el ámbito de sus competencias, para el desarrollo y aplicación de la política de IUCLM-ICAM. En caso de conflicto con decisiones de los organismos superiores se arbitrará un procedimiento de diálogo tendente a adoptar una decisión conjunta. Los órganos superiores, por acuerdo adoptado por una mayoría cualificada del 3/5 de los miembros presentes, podrán anular o desautorizar una decisión adoptada por una asamblea de base.
- i) Un 40% de los/as afiliados/as que participaron en el proceso de elección del órgano, podrán promover un referéndum revocatorio de un/a responsable orgánico de la coordinadora local. El referéndum revocatorio solo se podrá convocar una vez transcurrido 1 año del mandato del órgano local. Si la persona supera el revocatorio no se podrá solicitar otro referéndum revocatorio contra la misma persona en el plazo de dos años.

#### **Artículo 44. Organización**

- a) Los órganos de la Asamblea de base son el Pleno de la Asamblea y la coordinadora local.
- b) La coordinadora local es el órgano ejecutivo de las asambleas, y ejecuta los acuerdos tomados en los plenos de las asambleas que deberán convocarse como mínimo, cada tres meses, siendo votados su gestión política, económica, organizativa y plan de trabajo anualmente. Una asamblea local o de distrito podrá solicitar la convocatoria de estas asambleas informativas, estando obligada la Coordinadora Local correspondiente a realizar dicha convocatoria en breve plazo, no pudiendo ser éste, en ningún caso, superior a un mes a partir de la solicitud.
- c) Allí donde las circunstancias lo aconsejen, podrán constituirse en su seno, colectivos territoriales o sectoriales.
- d) Las asambleas de base se agruparán entre sí a niveles provinciales, según lo regulen estos Estatutos o normas de articulación. En el caso de las asambleas de barrio y distrito de un mismo municipio, estas se agruparán en su correspondiente asamblea local, siendo ésta el órgano soberano de decisión de IUCLM-ICAM en su ámbito.
- e) Los afiliados de municipios con insuficiente representación para constituirse en asamblea local propia se integrarán en la asamblea comarcal respectiva, creándose si no la hubiera a partir de la asamblea local más cercana.

#### **Artículo 45. Funcionamiento**

1. La asamblea será convocada por la Coordinadora Local mediante la notificación de su fecha, lugar y hora de celebración, a toda la afiliación censada, y a la organización inmediatamente superior, así como a simpatizantes y miembros de organizaciones si la asamblea es abierta, con remisión del orden del día que será el marco de su debate y resolución, debiendo estar los documentos en



manos de las y los afiliados/as con, al menos, dos días hábiles de antelación; se podrá convocar por vía telemática a los afiliados que así lo soliciten.

2. La Asamblea de base deberá ser convocada por la Coordinadora Local, con carácter extraordinario, a petición del 25% de las personas afiliadas, con indicación del orden del día y exclusivamente para tratar los puntos que se propongan por los peticionarios. Ningún afiliado o afiliada podrá suscribir más de una petición anual de Asamblea Extraordinaria.

El Plazo para convocar esta Asamblea no será superior a 30 días desde la recepción de la petición realizada por las personas afiliadas. Si transcurrido este plazo la coordinadora local no ha convocado la Asamblea, esta será convocada por el órgano inmediatamente superior.

3. Se aplicarán formas de desarrollo de las asambleas que permitan la más amplia participación individual dentro del tiempo de duración previsto.

De todas las reuniones se levantarán actas con los acuerdos adoptados. Las actas serán aprobadas en la siguiente sesión que se celebre y serán distribuidas por correo electrónico entre los afiliados y afiliadas en los diez días hábiles posteriores a su aprobación.

4. Será prioritario que cada asamblea desarrolle en su ámbito las áreas correspondientes, asegurando la participación y colaboración entre asambleas de base y áreas.

## Artículo 46. Asambleas abiertas e internas

Las Asambleas pueden funcionar a dos niveles:

- A. **Abierto:** con la más amplia participación de simpatizantes y miembros de organizaciones sociales, sindicales, ecologistas, vecinales, etc. Se tenderá a que sea la forma más frecuente, con los siguientes contenidos:

- Explicar la línea general o puntual.
- Recoger opiniones o someter a debate propuestas programáticas.
- Conocer la opinión de los electores de Castilla-La Mancha sobre la marcha de la misma, tanto en los trabajos en el seno de la sociedad, como en las instituciones.
- Recoger sondeos sobre líneas generales y características de las distintas candidaturas.
- Preparar movilizaciones.
- Conectar con las áreas y o redes impulsando un trabajo común.

Se celebrará al menos una asamblea abierta al año, que será anunciada públicamente, **con una antelación mínima de 15 días** En dicha reunión y entre otras cuestiones que se incluyan en el orden del día los cargos públicos de su ámbito rendirán cuenta de su trabajo.

- B. **Internas:** en las que participarán de forma exclusiva las personas afiliadas en situación de activo corriente en la UAR.

Será necesario contar con una antigüedad en la adscripción superior a los dos meses para:

- La designación de órganos de dirección y otras decisiones organizativas que le afecten estatutariamente.
- Debate y elaboración de los planes de trabajo y debate y aprobación de las evaluaciones.

- Conocer los censos de altas y bajas de afiliación a la asamblea, conocer los estados de cuentas de la organización, discutir, enmendar y elevar las enmiendas y propuestas a los informes y documentos organizativos de los órganos superiores.
- Ratificar la candidatura para las elecciones municipales, en el caso de asambleas locales y realizar propuestas para las elecciones Autonómicas, Generales y Europeas.
- Presentación de informes de gestión por parte de los cargos públicos y debate sobre aquéllos.
- Realizar referéndums revocatorios de la Coordinadora Local o sus miembros siempre y cuando cumpla con los requisitos necesarios.

## **CAPÍTULO III.** **DE LAS AREAS Y/O REDES**

### **Artículo 47. Las Áreas y o redes en la Organización**

Todas las organizaciones federadas estarán dotadas de áreas y/o redes de elaboración programática, colectiva y participativa que inciden en el conflicto social, en las cuales se deben inscribir las personas adscritas. La organización de las áreas debe asegurar:

- a) La participación de las afiliadas y afiliados a IUCLM-ICAM de los y las simpatizantes y de los colectivos y personas interesadas en participar en la elaboración colectiva y la acción social.
- b) La coordinación de las áreas del propio ámbito y del conjunto de las áreas entre sí, para asegurar que el proceso de elaboración colectiva en IUCLM-ICAM
- c) La participación y colaboración con las asambleas territoriales.
- d) Es función de las áreas y/o redes la coordinación de la elaboración del programa de gobierno autonómico, provincial y municipal, según su ámbito de actuación.
- e) La comunicación, organización y coordinación de la acción política con los movimientos y organizaciones del espacio del área que compartan proyecto y objetivos transformadores con IUCLM-ICAM.
- f) La necesaria coordinación entre las áreas, la dirección de IUCLM-ICAM y los cargos públicos pertinentes en cada caso.
- g) la traslación de las problemáticas concretas de los conflictos sociales que se den en sus ámbitos de actuación.
- h) La regulación y desarrollo de las áreas y/o redes se establece en el reglamento 2, anexo a estos estatutos

## **CAPÍTULO IV.**

# **ÓRGANOS REGIONALES DE COORDINACIÓN Y DIRECCIÓN DE IUCLM-ICAM.**

### **Artículo 48. Órganos de dirección y coordinación**

A nivel regional se establecen los siguientes órganos:

1.- Órganos de dirección:

- a) Asamblea Regional.
- b) Coordinadora Regional.
- c) Comisión Colegiada Regional.

2.- Órganos de control democrático:

- a) La Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas.
- b) La Comisión Regional de Control Financiero

### **Artículo 49. Principios Generales**

Los órganos colegiados de dirección de IUCLM-ICAM se regirán siempre por los principios rectores enunciados en la definición de principios de IUCLM-ICAM. En el resto de su actuación responderán al esquema que adopten las asambleas regionales. Asimismo en su funcionamiento y organización responderán a los criterios aprobados por la correspondiente asamblea regional.

En todo caso, los miembros de los órganos de dirección y coordinación de IUCLM-ICAM de carácter ejecutivo (Coordinadora Regional y Comisión Colegiada Regional), se encuentran obligados a la asistencia a sus sesiones de tal modo que, en el caso de tres o más ausencias no justificadas, causarán baja automática en dichos órganos. La sustitución se hará con el mismo criterio con el que fueron elegidos, garantizando la proporcionalidad alcanzada en el caso de que la elección se hubiera realizado con listas alternativas y se realizará por el órgano donde se hayan producido las bajas.

Se habilitarán las medidas necesarias para que aquellos/as miembros de los órganos de dirección y coordinación que por razones justificadas no puedan asistir a alguna reunión lo hagan vía telemática en igualdad de derechos que el resto de miembros presentes. Los órganos, en sus respectivos reglamentos de funcionamiento regularán esta modalidad de participación.

Un 40% de la afiliación de IUCLM-ICAM o un **40% de los miembros del órgano superior que hubieran participado en la elección del órgano** podrán promover un referéndum revocatorio de un miembro de los órganos regionales. El referéndum revocatorio sólo se podrá convocar una vez transcurrido 1 año del mandato del órgano regional. Si la persona supera el revocatorio no se podrá solicitar otro referéndum revocatorio contra la misma persona en el plazo de dos años.

## **Artículo 50. Procedimiento de elaboración de candidaturas para cargos u órganos internos de IUCLM-ICAM.**

Para la composición de las candidaturas se tendrán siempre en cuenta los principios generales de IUCLM-ICAM.

Los órganos convocantes determinarán en sus normas si el procedimiento de elección es por sufragio universal o por delegación. En cualquier caso en ambos procesos habrán de tener en cuenta los siguientes criterios

### 1.- Candidaturas de consenso

- a) Todas las personas y órganos que participen en los procesos de confección de candidaturas vendrán obligadas a intentar alcanzar el consenso para su aprobación.
- b) La candidatura definitiva deberá ser paritaria y cremallera y tenderá a incluir, como mínimo, a un 20% de jóvenes menores de 31 años. Este porcentaje se deberá cumplir en tramos de cinco.

### 2.- Candidaturas sin consenso

- a) En el supuesto de que no se consiguiera una única candidatura de consenso, podrá presentar candidatura quien reúna un mínimo de un 5 %, de firmas de las personas con voz y voto presentes en la reunión si se opta por la delegación o del dos por ciento de los AC o 5% del total de miembros del órgano convocante en el momento del cierre del censo si se opta por el sufragio universal. Las candidaturas presentadas deberán respetar los criterios establecidos en el apartado anterior de edad y género, que deberán cumplirse tanto en el conjunto de la lista presentada como en sus sucesivos tramos de cinco.
- b) Las candidaturas serán cerradas y bloqueadas y no necesariamente completas
- c) Los puestos a elegir se asignarán por el sistema proporcional puro. En caso de restos, se adjudicará a la lista más votada y, en caso de igual número de votos, se adjudicará por sorteo.
- d) En la composición de órganos o delegaciones que se presenten varias candidaturas, no se aceptará ninguna candidatura cuya composición no sea paritaria, teniendo que estar compuesta al menos por mujeres todos los puestos pares o impares de dichas candidaturas.

## **Artículo 51. Limitación de permanencia en responsabilidades políticas y organizativas**

Las personas que ostentaran responsabilidades políticas y organizativas no podrán permanecer en el mismo órgano, cargo o responsabilidad, de manera continuada, más de ocho años. Excepcionalmente podrá prolongarse la responsabilidad siempre que obtuvieran, en votación individualizada en el órgano competente para su elección, el 60% de los votos emitidos en la primera prórroga y un 75% en las sucesivas.

## **CAPÍTULO V.** **DE LA ASAMBLEA REGIONAL/NACIONAL**

## **Artículo 52. Carácter de la Asamblea Regional**

La Asamblea Regional es el máximo órgano de IUCLM-ICAM y en ella se define su política general. Sus decisiones vinculan a todas las organizaciones de IUCLM-ICAM de acuerdo con los presentes estatutos. Como norma general la Asamblea Regional se realizará en los diez meses posteriores a la celebración de la Asamblea Federal.

## **Artículo 53. Reuniones de la Asamblea**

La Asamblea Regional se reunirá, ordinariamente, cada cuatro años, preferentemente en los diez meses posteriores a la Asamblea Federal de IU. Será convocada por la Coordinadora Regional con una antelación mínima de tres meses. *Se elegirá, al menos el 60% de los miembros de la coordinadora, que junto al otro 40% elegido con criterios territoriales y a la representación de partidos y corrientes formarán el pleno de este órgano.* Se convocará Asamblea extraordinaria cuando sea solicitada por al menos 3/5 de la Coordinadora Regional, o por varias coordinadoras de asambleas provinciales que en su conjunto, representen más de un 50% de la afiliación a IUCLM-ICAM.

## **Artículo 54. Funciones de la Asamblea Regional**

Son funciones de la Asamblea Regional:

- a. Aprobar el Programa electoral autonómico. La aprobación de programas electorales se realizará en la Asamblea Regional.
- b. Analizar y decidir sobre el informe de gestión, que deberá ser presentado por la Coordinadora Regional.
- c. Establecer la estrategia, línea política, organizativa y de alianzas en el conjunto de Castilla-La Mancha.
- d. Establecer el número de personas que compondrán la Coordinadora Regional conforme establecen los presentes estatutos.
- e. Elegir al 70% de las/os miembros de la Coordinadora Regional que, junto al otro 30% compuesto por miembros designados por las asambleas provinciales, formarán el pleno de este órgano.
- f. Elegir la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas así como la de Control Financiero.
- g. Ratificar la integración de partidos u organizaciones en IUCLM-ICAM.
- h. Las demás funciones que sobre aspectos concretos se mencionan en el articulado de estos Estatutos.

- i. Aprobar la propuesta de modificación de Estatutos si la hubiese.

## **Artículo 55. Composición de la Asamblea Regional**

En la Asamblea Regional de IUCLM-ICAM participa la totalidad de la militancia de IUCLM-ICAM. Y se articula mediante un proceso que se inicia con la celebración de asambleas de base y territoriales y culmina con una asamblea de delegados y delegadas de las mismas, de carácter federal, compuesta de la siguiente forma:

- a) Los miembros de la Coordinadora Regional o una parte de la misma, que nunca superarán el 5% de delegadas y delegados componentes de la Asamblea Regional.
- b) La representación de las asambleas provinciales elegida en sus asambleas generales, con criterios de proporcionalidad, representatividad, pluralidad, paridad y adecuación, eligiendo al menos el 50% de su representación en sus respectivas asambleas y el resto en asambleas locales y/o comarcales debiendo respetarse siempre tanto el principio de igualdad de oportunidades para toda la militancia como el de pluralidad y territorialidad.
- c) Para asignar el número de componentes que corresponden a cada asamblea a repartir por afiliación según la media de cotizaciones al corriente de pago, del período entre asambleas federales acreditada por la UAR.

La Coordinadora Regional podrá invitar a la asamblea, con voz pero sin voto, a personas afines al proyecto de IUCLM-ICAM y cuya presencia se considere cualitativa y políticamente conveniente.

## **CAPÍTULO VI.** **LA COORDINADORA REGIONAL**

### **Artículo 56. Carácter y competencias**

La Coordinadora Regional es el máximo órgano de dirección de IUCLM-ICAM entre las Asambleas Regionales.

La Coordinadora Regional es el órgano de gobierno y decisión de IUCLM-ICAM, teniendo en cuenta las más amplias facultades que en derecho se requieran, sin limitación, para realizar cualquier acto o negocio jurídico, y para la plena actuación ante los Tribunales de cualquier clase y jurisdicción, así como ante la Administración Pública en todas sus especies, pudiendo otorgar toda clase de poderes o delegar las facultades relacionadas, comprendida esta última, en los órganos de IUCLM-ICAM y, en concreto, en la Coordinación Regional que ostentará la representación legal de IUCLM-ICAM así como revocar unos y otras.

Son funciones específicas de la Coordinadora Regional:

## **1. Funciones relacionadas con la Asamblea Regional:**

- a) Organizar y convocar la Asamblea Regional de IUCLM-ICAM, estableciendo su orden del día.
- b) Proponer a las personas que integrarán la Mesa.
- c) Elegir en su primera sesión la persona propuesta por los miembros de la Coordinadora Regional elegidos por la Asamblea Regional para desempeñar la Coordinación Regional.

## **2. Funciones de dirección política:**

- a) Aprobar la distribución de funciones entre sus miembros que proponga quien desempeña la Coordinación Regional incluida la persona que desempeñe la secretaría económico-financiera de IUCLM-ICAM.
- b) Dirigir el trabajo político de IUCLM-ICAM mediante la elaboración de planes de trabajo anuales y revisar la marcha política de ésta evaluando cuantitativamente y cualitativamente el grado de cumplimiento de los mismos
- c) Tomar decisiones políticas y organizativas de acuerdo con lo aprobado en la Asamblea Regional y los planes de trabajo anuales.
- d) Ratificar las sustituciones que por dimisión de sus miembros se produzcan en su seno y que deben ser comunicadas por la Secretaría de Organización. Éstas se efectuarán siguiendo el orden de suplentes en cada candidatura presentada, en el caso de los electos o por comunicación de los órganos de dirección de las asambleas provinciales, partidos, organizaciones y corrientes en el caso de los cupos y de la Coordinación Federal de Áreas en el caso del cupo de áreas. Si se completa la lista de suplentes, serán los representantes de cada una de las candidaturas quienes indiquen a la Secretaría de Organización el nombre del nuevo/a suplente que deberá respetar el género de la persona dimitida para garantizar la paridad.
- e) Elegir a la persona que ha de desempeñar la Coordinación Regional en caso de quedar vacante en el periodo entre Asambleas.
- f) Garantizar la unidad de acción política y programática en el conjunto de Castilla-La Mancha.
- g) Ratificar en su caso la propuesta de Comisión Colegiada que realice el/la coordinador/a General.Coordinar la política institucional de IUCLM-ICAM.
- h) Establecer las líneas generales de actuación del grupo parlamentario autonómico. Recibir, debatir y aprobar, en su caso, los informes de éstos acerca de su actuación Institucional.
- i) Debatir y aprobar los criterios políticos generales y de composición del Grupo Parlamentario en las Cortes de Castilla-La Mancha, ratificar la Presidencia, Portavocía y Portavocías adjuntas del Grupo.



- j) Aprobar el sometimiento a referéndum de aquellas cuestiones de competencia regional que se consideren de interés, fijando las normas que regirán el mismo y articular los procesos de participación directa de la militancia.
- k) Recibir, de forma periódica, información de las actividades políticas y de funcionamiento de las distintas direcciones provinciales de IUCLM-ICAM.
- l) Debatir y aprobar o rechazar los informes de la Coordinación Regional y los planes de trabajo y evaluaciones que presente en nombre de la Coordinadora Regional.
- m) Debatir y aprobar o rechazar provisionalmente hasta la celebración de la Asamblea Regional, la incorporación de organizaciones políticas en el periodo entre Asambleas.
- n) Debatir y aprobar o rechazar las coaliciones electorales para los procesos electorales de ámbito autonómico.
- o) Desarrollar el Movimiento Político y Social tomando cuantas iniciativas y acuerdos sean necesarios para su consecución.

### **3. Funciones organizativas y presupuestarias:**

- a) Aprobar los cambios de denominación y símbolos de IUCLM-ICAM.
- b) Aprobar la constitución de las corrientes de opinión de ámbito autonómico que sean reconocidas como tales.
- c) Aprobar la propuesta para la Coordinación Regional de Áreas elevada por la Coordinadora Regional de Áreas, y tomar conocimiento sobre la elección de las Coordinaciones de las distintas áreas regionales de elaboración.
- d) Cubrir las vacantes que se produzcan en la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas cuando el número de miembros de la misma sea inferior a 5 y no pudiese cubrirse con los suplentes correspondientes. También le corresponderá cubrir las vacantes que se produzcan en la Comisión Regional de Control Financiero en los términos establecidos en el artículo 78.
- e) Aprobar el presupuesto de IUCLM-ICAM, así como el presupuesto del grupo parlamentario autonómico.
- f) Aprobar las cuentas anuales consolidadas de IUCLM-ICAM que serán remitidas a IU federal dentro del plazo legalmente establecido.
- g) Aprobar la liquidación de los presupuestos indicados en la letra a) anterior, así como recibir las rendiciones de cuenta de ingresos y gastos de las organizaciones de IUCLM-ICAM.

### **4. Funciones relacionadas con los programas electorales y los grupos institucionales:**

- a) Evaluar, dirigir e impulsar la acción institucional de los cargos públicos en los distintos ámbitos desde la perspectiva general de la política de IUCLM-ICAM.
- b) Hacer el seguimiento del trabajo del grupo parlamentario autonómico, mediante informes emitidos por sus responsables y aprobados por la Coordinadora Regional, al finalizar cada periodo de sesiones.

Así mismo, le corresponderán cuantas funciones concretas se le atribuyan en los presentes Estatutos.

Para realizar con mayor eficacia su trabajo, el/la Coordinador/a Regional propondrá las responsabilidades concretas que estime convenientes y necesarias.

### **Artículo 57. Reuniones y funcionamiento**

- Se reunirá con carácter ordinario con una periodicidad media de 90 días entre reunión y reunión.
- Con carácter extraordinario, a iniciativa de la Coordinación Regional o a petición de al menos 1/3 de sus miembros.
- Se dotará de un reglamento de funcionamiento interno, levantando acta de sus sesiones, en la que constarán los asistentes y acuerdos tomados.

### **Artículo 58. Composición**

Su composición responderá a los principios de pluralidad, territorialidad y equilibrio de género. Se compondrá de la siguiente forma:

- A)** Los/as electos/as en la Asamblea Regional de IUCLM-ICAM a los que se refiere el artículo 54 e).
- B)** *Un máximo del 40% de personas elegidas a nivel territorial con criterios de proporcionalidad afiliativa, paridad e igualdad de oportunidades para toda la militancia. En caso de que alguna provincia no consiguiera representación con este criterio, se le asignaría un representante.*
- C)** Una persona por cada partido (fundador o de carácter estatal o regional) integrado en IUCLM-ICAM y el resto, hasta cuatro, repartidos proporcional a la afiliación.
- D)** La/el coordinadora/or Regional de Áreas

Una vez compuesta la Coordinadora Regional, si la componente nata produjera como resultado una participación de mujeres inferior al 45%, la Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM elegirá de entre sus miembros el número necesario para garantizar este porcentaje mínimo estipulado en estos Estatutos.

En las reuniones de la Coordinadora Regional participarán, con derecho a voz pero sin voto, las coordinadoras o coordinadores de áreas.

La Coordinadora Regional podrá invitar a sus reuniones a personas o representantes de colectivos, siempre que se considere oportuno.

## **CAPÍTULO VII.**

### **LA COMISIÓN COLEGIADA**

#### **Artículo 59. La Comisión Colegiada**

La Comisión Colegiada Regional estará compuesta por los miembros que determine en su propuesta el/la Coordinador/a Regional y será elegida por la Coordinadora Regional a propuesta de éste/a, respetando la paridad y procurando la integración de las distintas sensibilidades políticas.

Son funciones de la Comisión Colegiada Regional como órgano de gestión cotidiana, la puesta en práctica de las decisiones adoptadas en la Coordinadora Regional. Asimismo, preparará y elaborará las propuestas de trabajo y de debates políticos a trasladar a los órganos superiores de dirección federal.

La Comisión Colegiada Regional se dotará de un reglamento interno de funcionamiento, reuniéndose al menos una vez al mes, levantando acta de sus sesiones, en la que constarán los asistentes y acuerdos tomados.

Las coordinadoras y los coordinadores de las áreas transversales (mujer, juventud, mayores) podrán ser invitadas/os a sus reuniones cuando en el orden del día figuren cuestiones de su competencia.

## **CAPÍTULO VIII.**

### **COORDINACION REGIONAL**

#### **Artículo 60. Elección**

Una vez elegidos por la Asamblea Regional las/los miembros de la Coordinadora Regional que deben ser electos en la misma, procederán a la elección del/la Coordinador/a Regional de IUCLM-ICAM, quien será presentado al plenario de la Asamblea para su clausura.

Una vez constituido en su totalidad la Coordinadora Regional deberá, en la primera reunión que celebre tras la Asamblea, proceder a su ratificación.

Si el resultado de la votación fuera negativo, ésta se volverá a repetir en la siguiente reunión de dicho órgano, y en caso de mantenerse el mismo resultado se deberá elegir en la misma reunión a otra persona para la coordinación regional.

#### **Artículo 61. Funciones**

Son funciones del/a Coordinador/a Regional, como responsable máximo de IUCLM-ICAM:

- a) Representar a la Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM), así como al conjunto de la organización ante cualquier institución pública o privada, con los más amplios poderes que en derecho

correspondan. Detenta, por delegación de la Coordinadora Regional las facultades descritas en el artículo 55 incluida la representación legal de IUCLM-ICAM.

- b) Coordinar la Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM, así como presidir las reuniones de esta y de la Comisión Colegiada Regional.
- c) Proponer de entre los miembros de la Coordinadora Regional una Comisión Colegiada Regional.
- d) Convocar a los responsables de la Comisión Colegiada Regional de cara a la coordinación de las tareas de la Coordinadora Regional y para la ejecución de los acuerdos de la Coordinadora Regional.
- e) Todas aquellas otras que le sean delegadas expresamente por la Coordinadora Regional.

El/la coordinador/a General dará cuenta de su gestión a la Coordinadora Regional de forma habitual y/o cuando se crea necesario.

## **CAPÍTULO IX.**

# **ÓRGANOS DE CONTROL DEMOCRÁTICO. COMISIÓN REGIONAL DE ARBITRAJE Y GARANTÍAS DEMOCRÁTICAS Y COMISIÓN REGIONAL DE CONTROL FINANCIERO**

### **Artículo 62. Comisión de Arbitraje**

Se constituirá una Comisión de Arbitraje y Garantías Democráticas, como órgano conciliador en caso de conflictos políticos-organizativos al objeto de resolver los recursos que sean interpuestos frente a las decisiones sancionadoras de los órganos competentes.

### **Artículo 63. Composición, elección, mandato e incompatibilidades**

La Comisión Regional de Arbitraje y Garantías estará compuesta por cinco personas afiliadas, elegidas por la Asamblea Regional y con plenitud de derechos, así como sus suplentes.

Para que puedan celebrarse válidamente sus sesiones deberán convocarse con al menos tres días de antelación. Se constituirán válidamente en primera convocatoria con un quórum de la mitad más uno. En segunda convocatoria, media hora después, con los miembros asistentes, cualquiera que sea el número de éstos.

La duración del mandato de las personas electas para este órgano coincidirá con la de la Coordinadora Regional electo en la misma Asamblea. Deberá presentar ante la siguiente Asamblea Regional un Informe de Gestión que recoja todas las resoluciones aprobadas durante su mandato.

Será incompatible la pertenencia a estas comisiones por quienes formen parte de cualquier órgano de dirección, sean cargos públicos o personal de confianza o dependan laboralmente de la organización en cada nivel correspondiente.

### **Artículo 64. Presidencia, suplentes y bajas**

El/la Presidente de la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías será elegido/a por mayoría de las personas que componen este órgano.

Cuando por cualquier motivo el número de miembros de derecho de la Comisión Regional de Garantías fuese inferior a 5, y no pudiese incrementarse con los suplentes correspondientes, la Coordinadora Regional, por mayoría de 3/5, estará obligado a nombrar provisionalmente en la siguiente sesión que celebre el suficiente número de miembros para alcanzar dicho quórum.

Ninguna persona de la Comisión podrá ser revocada por los órganos regionales de dirección política. Se perderá la condición de miembro por fallecimiento, dimisión, pérdida de la condición de persona adscrita con plenos derechos, por falta de asistencia injustificada a más de tres reuniones consecutivas. En estos casos la persona que haya perdido la condición miembro de la Comisión será sustituida por los suplentes que se hubiesen votado en el momento de su nombramiento.

## **Artículo 65. Competencias**

La Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas conocerá en primera instancia para la defensa de los derechos fundamentales de los/as afiliados/as y, por tanto todo lo relacionado con la Sección III de los presentes Estatutos.

## **Artículo 66. Tramitación de expedientes**

1. Para conocer de cada asunto planteado, se nombrará un/a instructor/a por sorteo, según la organización interna de la que se dote la Comisión. En la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas, el/la instructor/a necesariamente tendrá que ser de Asamblea distinta de aquella de la que procede el asunto. Los miembros de una federación se abstendrán de instruir, participar en deliberaciones y votar asuntos procedentes de sus federaciones.
2. La persona designada solicitará, al órgano que lo hubiere desarrollado, el expediente completo origen del recurso. Dicho órgano deberá remitirlo en el plazo máximo de quince días laborales.
3. Una vez recibido el expediente, el/la instructor/a realizará, en el plazo de quince días naturales, un informe en el que establezca si es competente o no la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías democráticas para conocer del recurso. Si entendiera que no es competente lo comunicará al recurrente, el cual tendrá un plazo de quince días para alegar lo que crea conveniente. Vistas esas alegaciones, el pleno de la Comisión en un plazo de diez días decidirá sobre su competencia. Si se desestimaran las alegaciones, el procedimiento se remitirá con carácter inmediato al órgano competente.
4. Presentado el informe y admitida la competencia, el instructor realizará las actuaciones oportunas para la comprobación de los hechos previa audiencia a las partes implicadas, quienes también podrán proponer la práctica de actuaciones de comprobación. Con carácter previo a la audiencia, las partes podrán conocer el contenido íntegro del expediente remitido.
5. Desde que las partes sean requeridas, dispondrán de un plazo de quince días naturales para efectuar sus alegaciones.
6. El/la instructor/a entregará a los componentes de la Comisión, en el plazo máximo de dos meses desde que se decidió su competencia, una propuesta de resolución en la que se recogerán los hechos, las pruebas practicadas y la estimación o desestimación del recurso.
7. La Comisión deberá ser convocada por su Presidente para que se celebre una reunión en el plazo máximo de un mes desde la recepción de la propuesta de resolución. En dicha reunión, previo el debate oportuno, decidirá por mayoría simple, en el sentido la estimación o desestimación del recurso. En la votación no participará el/la instructora del expediente.
8. Las resoluciones deberán ser siempre motivadas.
9. Una vez decidida la resolución, se notificará con carácter inmediato a las partes.
10. En el caso de que se trate de un recurso en segunda instancia se abstendrán de participar en la votación e instrucción los miembros de la federación de donde proceda el recurso.
11. Las resoluciones de la Comisión Regional de Arbitraje y Garantías Democráticas no son recurribles ante ningún órgano interno, siendo inmediatamente ejecutables por el órgano político competente

para aplicarlas. La Coordinadora Regional velarán para que sean ejecutadas, adoptando las medidas necesarias para ello, dentro del marco de sus competencias.

## **Artículo 67. Comisión Regional de Control Financiero (CRFC)**

La Asamblea Regional elegirá una Comisión de Control Financiero por los 3/5 de las delegadas y delegados de la Asamblea, que se formará por un número impar de miembros de sobrada solvencia en conocimientos económicos, contables y administrativos.

Será incompatible la pertenencia a esta comisión de quienes formen parte de cualquier órgano de dirección, sean cargos públicos o personal de confianza o dependan laboralmente de la organización en cada nivel correspondiente.

Esta Comisión tendrá la función de fiscalizar anualmente los ingresos y gastos de la Organización Federal así como la ejecución de sus presupuestos y emitirá anualmente un dictamen que se discutirá con el presupuesto del ejercicio siguiente, en la Coordinadora Regional. Asimismo emitirá un informe que será presentado en la Asamblea Regional.

Para que pueda celebrar válidamente sus sesiones deberá contar con el quórum durante toda la reunión de al menos la mitad mas uno de sus componentes. Cuando por cualquier motivo el número de miembros de derecho de la CRFC fuera inferior al quórum exigido, y no pudiese incrementarse con los suplentes correspondientes, la Coordinadora Regional, por mayoría de 3/5, estará obligado a nombrar provisionalmente en la siguiente sesión que celebre el suficiente número de miembros para alcanzar dicho quórum.



## **TÍTULO IV. REPRESENTACIÓN POLÍTICA INSTITUCIONAL**

### **Artículo 68. Definición**

La representación política Institucional de IUCLM-ICAM está formada por todos/as aquellos/as cargos elegidos en las listas de esta formación política o propuestos por IUCLM-ICAM en las coaliciones de las que forme parte para los diversos niveles de Castilla-La Mancha, la estructura del Estado y de la Unión Europea, así como miembros de juntas vecinales, consejeros/as de distinta índole y cualquier otro/a que desempeñe un cometido institucional.

## **CAPÍTULO I PROCESOS DE ELECCIÓN, FORMALIZACIÓN DE CANDIDATURAS Y REFERENDUMS REVOCATORIOS**

### **Artículo 69. Naturaleza y Ámbito**

Las presentes normas para la elección y formalización de candidaturas de competencia municipal, provincial, regional y nacional son desarrollo de los Principios Generales de IUCLM-ICAM recogidos en los presentes Estatutos, Principios que son de aplicación directa en todos los procesos de elaboración de candidaturas.

### **Artículo 70. Primarias**

Como norma general todos los procesos de elección de candidaturas a cualquier nivel se realizará por primarias abiertas a simpatizantes. Se desarrollarán mediante un reglamento marco aprobado por la Asamblea Regional basado en los principios generales a que hacen referencia estos estatutos (pluralidad, proporcionalidad, paridad)

### **Artículo 71. Apertura de los procesos de elaboración de candidaturas**

Los órganos que fijan el calendario y la definición general de los criterios de composición de los futuros grupos institucionales son:

a).- Para las elecciones autonómicas y municipales, la Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM en virtud de sus propias competencias, de acuerdo con los principios generales de IUCLM-ICAM, sus Estatutos, y la legislación electoral general y el Estatuto de Autonomía de Castilla-La Mancha.

b).- Para las Elecciones Generales, tras la aprobación por la Coordinadora Federal de los criterios y ajustándose a ellos, compete a IUCLM-ICAML la convocatoria de primarias para las circunscripciones de Castilla-La Mancha, y la ratificación del resultado de las mismas para su posterior ratificación por la Asamblea Político y Social en el marco de sus competencias. La APyS ratificará todas las candidaturas que cumplan con todo lo marcado por los Estatutos y únicamente podrán denegarlas si no fuese así.

Los Órganos de dirección correspondientes promoverán el proceso, garantizando la más amplia participación de las asambleas de base de IUCLM-ICAM, de su afiliación y simpatizantes.

## **Artículo 72. Criterios para la elaboración de candidaturas**

- Todas las candidaturas de IUCLM-ICAM estarán configuradas de forma paritaria, teniendo que estar al menos todos los puestos pares o impares ocupados por mujeres. La composición final de los grupos tendrán que estar compuesta al menos por un 40% de mujeres, para ello las direcciones de IUCLM-ICAM procurarán que al menos la mitad de las candidaturas estén encabezadas por mujeres, en base a la composición vigente y el resultado de elecciones autonómicas anteriores.
- La presentación de candidaturas mediante procesos de primarias corresponderá a la afiliación del marco territorial correspondiente a la elección, es decir, del conjunto de la organización en el caso de elecciones de ámbito estatal, de las federaciones en el caso de elecciones autonómicas, de la afiliación de cada municipio o localidad en el caso de elecciones municipales. Sólo en caso de no existir asambleas en funcionamiento ordinario en el ámbito de elección podrán las federaciones arbitrar mecanismos para, en caso de considerarlo oportuno, presentar candidaturas.

### 1.- Candidaturas de consenso

- a) Todas las personas y órganos que participen en los procesos de confección de candidaturas vendrán obligadas a intentar alcanzar el consenso para su aprobación.
- b) La candidatura definitiva tenderá a incluir, como mínimo, a un 20% de jóvenes menores de 31 años. Este porcentaje se deberá cumplir en tramos máximos de cinco.
- c) En este caso la candidatura se someterá a ratificación de la afiliación y los simpatizantes.

### 2.- Candidaturas sin consenso

- a) En el supuesto de que no se consiguiera una única candidatura de consenso, se podrán presentar candidatura quien reúna un mínimo del dos por ciento de los AC en el momento del cierre del censo Las candidaturas presentadas deberán respetar los criterios establecidos en el apartado anterior de edad y género, que deberán cumplirse tanto en el conjunto de la lista presentada como en sus sucesivos tramos de cinco.
- b) Las candidaturas presentadas no deben ser necesariamente completas
- c) Para las candidaturas a proceso electoral (autonómico y municipal), la aplicación del principio de proporcionalidad significa que deberá elegirse la cabecera de la lista con el resto de la candidatura.
- d) El reglamento de primarias de cada proceso indicará el método de asignación de puestos que, en cualquier caso debe respetar los principios generales de IUCLM-ICAM.

- e) La votación se efectuará entre el conjunto de la afiliación y simpatizantes del ámbito territorial al que corresponda la candidatura.

### 3.- Limitación en los cargos

Los/as cargos públicos electos de IUCLM-ICAM no podrán permanecer en el mismo cargo, de manera continuada, más de dos legislaturas, u ocho años en el supuesto de elecciones anticipadas. Excepcionalmente podrá prolongarse siempre que obtuvieran, en votación individualizada en el órgano competente para su elección, el 60% de los votos emitidos en la primera prórroga y el 75% en las siguientes prórrogas.

## **Artículo 73. Ratificación de candidaturas**

- a) Corresponde a la Coordinadora Regional hacer respetar los principios generales de IUCLM-ICAM y los presentes Estatutos y ratificación definitiva de las candidaturas en los términos señalados por estos Estatutos.
- b) Una vez ratificadas las candidaturas de IUCLM-ICAM para las circunscripciones de Castilla-La Mancha, siempre referidas a la elección a Cortes Generales, le corresponde a la Asamblea Político y Social la ratificación definitiva de las mismas según lo previsto en el art. 87 de los presentes Estatutos.

## **Artículo 74.**

Un 40% de los/as afiliados/as y simpatizantes que participaron en el proceso de elección de un cargo público del ámbito de elección de un cargo público (municipal, provincial, autonómico, estatal o europeo) podrán promover un referéndum revocatorio ante el incumplimiento de lo recogido en estos Estatutos, los federales correspondientes o los reglamentos que lo desarrollen. El referéndum revocatorio solo se podrá convocar una vez transcurrido 1 año del mandato del cargo público. Si la persona supera el revocatorio no se podrá solicitar otro referéndum revocatorio contra la misma persona en el plazo de dos años.

## **Artículo 75. Convocatoria de referéndum**

1. La Coordinadora Regional de IUCLM-ICAM podrá convocar referéndums vinculantes entre la afiliación y sus simpatizantes
1. La posibilidad de un acuerdo de gobierno se considerará motivo inexcusable para la convocatoria de referéndum a cualquier nivel de dirección
2. La convocatoria de referéndum, excepto para el caso anterior, deberá realizarse por mayoría simple del órgano convocante
3. Para entender aprobada una consulta será necesario el voto favorable de la mayoría de las personas participantes.

## **CAPÍTULO II**

### **EL ESTATUTO DEL CARGO PÚBLICO**

#### **Artículo 76. Naturaleza y ámbito**

Desde la organización regional de IUCLM-ICAM se establece una relación directa con los/as cargos públicos pertenecientes al Grupo Parlamentario de las Cortes de Castilla-La Mancha, cuya regulación y dependencia vienen recogidos en estos Estatutos, de conformidad y sin menoscabar la legislación vigente en materia electoral y de la propia Constitución Española.

Los/as cargos públicos, como representación política de IUCLM-ICAM en las instituciones, tienen como función fundamental la aplicación y desarrollo del Programa electoral. Desde el Gobierno o desde la oposición, el programa se constituye en eje y guía fundamental del trabajo de los cargos públicos de IUCLM-ICAM, que tienen capacidad de actuar en el ámbito de su competencia de manera creadora, cumpliendo siempre las orientaciones y disposiciones de los órganos de dirección competentes de IUCLM-ICAM.

No obstante, y sin que ello suponga menoscabo de las competencias que en ejercicio de su soberanía ostentan las federaciones, este capítulo constituye un Estatuto del Cargo Público de IU, que es de aplicación directa a Diputadas y Diputados, Senadoras y Senadores, tanto de elección directa como autonómica, a las Diputadas y Diputados en el Parlamento Europeo, así como a cualquier otro/a cargo público de IU en el ámbito federal, y de carácter supletorio para los/as cargos públicos de aquellas Federaciones que no tuvieran estatuto propio. En cualquier caso en el Estatuto de IUCLM-ICAM se deberán de recoger, como mínimo lo estipulado en este capítulo.

La regulación sobre el estatuto del cargo público, grupos institucionales, su régimen económico y sobre el personal al servicio de los mismos se desarrolla en el reglamento 3, anexo a estos estatutos

## **TÍTULO V.**

### **ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE IUCLM-ICAM**

#### **Artículo 77 Principios**

La financiación de la actividad política, desde el punto de vista de IUCLM-ICAM, debe estar marcada por criterios de suficiencia, austeridad, transparencia y solidaridad.

#### **Artículo 78. Recursos de IUCLM-ICAM**

a) Ordinarios. Subvenciones públicas del Estado, las aportaciones regulares de los cargos públicos e institucionales, cotizaciones, y todas aquellas que prevea la legislación vigente, así como los ingresos

que puedan originarse de conformidad con la legislación vigente sobre financiación de partidos políticos.

b) Extraordinarios. Donativos, ayudas y campañas específicas, de acuerdo con lo establecido con la normativa legal vigente.

## **Artículo 79. Cotización**

IUCLM-ICAM recibirá cuotas y aportaciones de sus afiliados/as y simpatizantes.

La gestión de las cuotas se realizará a través de la UAR, conforme a lo establecido en los presentes Estatutos y sus Reglamentos.

La Coordinadora Federal establecerá anualmente la cuantía de la cuota mínima y como consecuencia la cantidad a recibir por la dirección federal que servirá de referencia para IUCLM-ICAM, que sobre estas bases establecerá sus cuotas.

En cumplimiento de la legislación vigente, las cuotas y aportaciones de los afiliados/as y simpatizantes, deberán abonarse a través de la UAR, con estricta sujeción a lo establecido sobre el particular en la vigente Ley Orgánica de Financiación de Partidos Políticos.

Las restantes aportaciones privadas que pudieran hacer los/as afiliados/as deberán abonarse en una cuenta distinta a la referida anteriormente. En todo caso, quedará constancia de la fecha y la identidad del afiliado/a o aportante.

Quienes no estén al día en el pago de la cuota no tendrán derecho a voto en las asambleas ni se computarán en el censo para los procesos asamblearios. Es responsabilidad de la dirección federal, o en su caso de federación, que participen el mismo número de personas que de cuotas recibidas. Las certificaciones para los procesos de elección se realizarán siempre desde la UAR.

En situaciones extraordinarias, la Coordinadora Regional de forma motivada podrá establecer una cuota extraordinaria a cargos públicos remunerados y de confianza designados por IUCLM-ICAM y sus asambleas en todos los ámbitos. En estos casos la asamblea donde milite podrá hacerse cargo del pago de su cuota.

## **Artículo 80. Distribución de la cuota**

El 25% de la cuota será para la estructura federal. Del 75% restante, quedará el 25% gestionado por la Coordinadora Regional, otro 25% para las organizaciones provinciales y el otro 25 % para las Asambleas de base de IUCLM-ICAM.

## **Artículo 81. Administración y control de los recursos**

1.- La estructura financiera de IUCLM-ICAM tratará de lograrse mediante un acuerdo consensuado. Una organización federal requiere de unas finanzas suficientes y de un presupuesto consolidado a nivel federal, tanto en los capítulos de ingresos como en los de gastos y, consecuentemente, de la

capacidad de nutrirse y recibir transferencias de los ingresos de las distintas federaciones que componen IU. Ingresos que faciliten el desarrollo de los mecanismos de cooperación y solidaridad financiera de las distintas federaciones entre sí y de las federaciones con IU Federal y que son consustanciales a dichos principios. La aprobación de estas consignaciones presupuestarias en el presupuesto de IU Federal se realizará por su órgano competente, la Asamblea Político y Social previa consulta y participación de los órganos responsables en materia presupuestaria de las distintas federaciones (Comisión Federal de Organización y Finanzas) y salvaguardando la suficiencia financiera necesaria en las distintas federaciones.

2.- De acuerdo con la legislación vigente, con el carácter federal de IU y la necesaria eficacia administrativa y contable, los recursos de IU constituyen una única unidad administrativa. Para ello se establecerá un plan contable uniforme para toda la organización de IU y sus Federaciones y facilitará los libros de contabilidad que correspondan, respetando la contabilidad de las Federaciones.

El régimen documental estará formado por el libro de actas, de inventarios y de contabilidad conforme a las normas específicas que les resulten de aplicación.

La administración de las cuotas se realizará a través de la UAR, que en coherencia con lo expuesto en apartado 2, funcionará bajo el principio de unicidad, sin perjuicio de la descentralización operativa para agilizar su funcionamiento y para facilitar la relación con las organizaciones de cada ámbito.

3.- La Asamblea Político y Social y, en su nombre, la Coordinadora Federal administrará, todos los recursos financieros de IU, de acuerdo con lo que se establezca por la Asamblea y la Asamblea Político y Social y en concordancia con la normativa vigente. En Castilla-La Mancha corresponde la administración de sus recursos a los órganos de IUCLM-ICAM. La Comisión Federal de Organización y Finanzas realizará de forma anual en el primer semestre del año un informe de consolidación de balances y de la gestión federal, y de los recursos financieros de las federaciones. Ésta deberá trasladar a la Asamblea Político y Social las propuestas oportunas para el control financiero y económico y para corregir las desviaciones o incumplimientos que pudieran haberse producido. También las que puedan mejorar esta gestión desde la transparencia, la austeridad y la solidaridad. IUCLM-ICAM creará su propia Comisión Regional de Organización y Finanzas para hacer lo propio con su contabilidad.

4.- Para cualquier tipo de disposición patrimonial que realice IUCLM-ICAM, referidas a bienes inmuebles, se requerirá la autorización previa de la Coordinadora Federal u órgano federal en el que esta delegue.

5.- IUCLM-ICAM funcionara económicamente mediante presupuesto anual, que deberá ser remitido a la Coordinadora Federal. al igual que la ejecución de los mismos.

Tras la elaboración de los presupuestos de IUCLM-ICAM que se aprobarán en el último trimestre del año siguiente y del federal, la Comisión Federal de Organización y Finanzas realizará la consolidación del presupuesto de IUCLM-ICAM.

El diseño financiero de las campañas electorales será responsabilidad de la dirección federal, dada su trascendencia e importancia económica, así como la necesidad de coordinar el conjunto de los recursos y la posterior gestión y justificación de los mismos.

La Coordinadora Federal podrá acordar las medidas correctoras que estime necesarias, cuando la desviación presupuestaria en IUCLM-ICAM sea superior al 25% del presupuesto, para lo cual, IUCLM-ICAM se compromete a remitir a los Órganos Federales información mensual detallada de la ejecución de ese presupuesto.

Si el presupuesto anual de IUCLM-ICAM prevé un endeudamiento superior al 25%, este presupuesto tendrá que ser aprobado por la Coordinadora Federal.

## **Artículo 82. Gestión de los recursos**

La distribución de los recursos ordinarios de ámbito regional es competencia de la Coordinadora Regional oídos el Consejo de Áreas, el Grupo Parlamentario Autonómico y la Comisión Regional de Organización y Finanzas, según los siguientes criterios:

- 1.- Se establecerá un fondo de solidaridad federal que asegure el funcionamiento de todas las federaciones sin representación parlamentaria en su Comunidad Autónoma.
- 2.- Se dotará de los recursos que se acuerden, para su funcionamiento, a los distintos componentes de IUCLM-ICAM, partidos y colectivos, de acuerdo con criterios objetivos.
- 3.- Se procurará dotar de recursos a todos aquellos núcleos o colectivos con militancia y un precedente de trabajo que no dispongan de estos, permitiendo que puedan subsistir y lograr mejores resultados

## **Artículo 83. Personal contratado por IUCLM-ICAM**

A las personas contratadas por IUCLM-ICAM les será de aplicación lo establecido en el punto 4.1 del reglamento 3 anexo a estos estatutos y lo establecido en la Ley Orgánica de Financiación de Partidos Políticos. La Coordinadora Regional regulará los procesos de selección y contratación.

## **Artículo 84 - Gestión económica de las campañas electorales**

- 1.- El diseño financiero de las campañas electorales con carácter regional será responsabilidad de la dirección regional.
- 2.- Con el fin de aumentar la eficacia financiera y para que todas las organizaciones federadas participen de las subvenciones electorales que se reciban, la gestión financiera de las campañas electorales será centralizada, sumando todos estos recursos económicos. A tal efecto todas las federaciones delegan en un único Administrador General que represente a IUCLM-ICAM en los procesos electorales de ámbito estatal garantizando la unidad en las subvenciones y aportaciones que pudieran derivarse de la legislación electoral vigente.
- 3.- La gestión del gasto electoral se hará en parte de forma descentralizada gestionada por IUCLM-ICAM.
- 4.- En la gestión económica de campaña se garantizará la necesaria homogeneidad y la centralización de aquellas tareas que aconseje la rentabilidad y la eficacia.
- 5.- El presupuesto de las campañas electorales y su distribución deberá ser aprobado por la Coordinadora Regional a propuesta de la Comisión Regional de Organización y Finanzas.



## **Artículo 85. Corresponsabilidad y solidaridad federal**

- 1.- Se constituirá un fondo de solidaridad federal compuesto por una parte de las cotizaciones. La contribución de la coordinadora al Fondo y la aplicación anual del mismo se aprobará junto con el presupuesto anual por la Asamblea Política y Social a propuesta de la Coordinadora Federal y oída la Comisión Federal de Organización y Finanzas.
- 2.- IUCLM-ICAM dará cuenta a la Coordinadora Federal de todas las operaciones de endeudamiento, avales o de otro tipo, de las que se puedan derivar responsabilidades financieras para IUCLM-ICAM. En caso de que esas operaciones ocasionen una carta financiera neta superior en su endeudamiento al 25% de los ingresos ordinarios, vendrán obligadas a solicitar autorización previa a la Coordinadora Federal u órgano en la que esta delegue, al igual que en toda disposición patrimonial sobre bienes inmuebles.
- 3.- Las relaciones financieras y patrimoniales de la dirección federal y cualquier organización de ámbito inferior perteneciente a IUCLM-ICAM, deberá ser conocida y aprobada por la dirección regional de IUCLM-ICAM.

## **Artículo 86. La Comisión Regional de Organización y Finanzas**

- 1.- La Comisión Regional de Organización y Finanzas estará integrada por las personas que ostenten las responsabilidades de Organización y Finanzas provinciales, junto al/la secretario/a de organización de cada uno de los partidos miembros de IUCLM-ICAM.
- 2.- Esta será competente para realizar anualmente un informe de consolidación de balances de la gestión regional, debiendo trasladar a la Coordinadora Regional las propuestas oportunas para el control financiero y económico y para corregir las desviaciones o incumplimientos que pudieran haberse producido, y para mejorar la gestión desde la transparencia, la austeridad y la solidaridad.
- 3.- Tendrá competencias de propuesta previa para los presupuestos regionales, en aquellas cuestiones de carácter extraordinario por su cuantía o repercusión política, así como del seguimiento de los mismos y de los procesos electorales.

# **TÍTULO VI.**

## **LA PROYECCIÓN PÚBLICA DE IUCLM-ICAM**

### **Artículo 87. Comunicación e Imagen**

IUCLM-ICAM desarrollará una política de publicaciones propias, bajo la responsabilidad y dirección de la Coordinadora Regional y de cuya ejecución se encargan los/as responsables de Comunicación.

### **Artículo 88. Adecuación a las nuevas formas de expresión y comunicación libre**

En el desarrollo de la actividad interna y en la comunicación con otras organizaciones, personas y con el entorno social, IUCLM-ICAM debe hacer esfuerzos permanentes por aprovechar las oportunidades que ofrecen las nuevas tecnologías. Asimismo, priorizará en su trabajo cotidiano el uso de software libre.

Los objetivos de esta adecuación son:

- a) facilitar la comunicación con el más amplio número de personas posibles
- b) agilizar la información tanto a la afiliación como al resto de la sociedad
- c) facilitar la libre difusión de las ideas y opiniones
- d) facilitar los procesos participativos tanto de la afiliación como de las personas que quieran aportar ideas, opiniones o propuestas

## **TÍTULO VII.**

# **LA REFORMA DE LOS ESTATUTOS**

### **Artículo 89. De la reforma de los Estatutos**

1. La reforma estatutaria si es que procede, entre asambleas federales, se propondrá por una sola vez por la Coordinadora Regional para lo cual se necesitará el acuerdo de al menos tres quintas partes de sus miembros.
2. La propuesta de reforma de Estatutos, una vez adoptada por la Coordinadora Regional deberá de ser aprobada por la Asamblea Regional, en cuyo Orden del Día debe figurar la propuesta.
3. Los Estatutos podrán ser modificados en las Asambleas Regionales ordinarias por mayoría simple.
4. A los dos años de celebrada la Asamblea Regional se realizará una Asamblea Regional Estatutaria.

## **DISPOSICIONES FINALES**

### **Primera**

La Coordinadora Federal se compromete a inscribir los estatutos de IUCLM-ICAM en el Protocolo de IU del Registro de Partidos Políticos en un plazo no superior a seis meses desde que le sean remitidos.

### **Segunda**

Los documentos políticos, organizativos y Estatutos aprobados por la Asamblea Regional de IUCLM-ICAM serán editados y distribuidos a las distintas asambleas de IUCLM-ICAM en un plazo no superior a cuatro meses, desde la celebración de la misma.

### **Tercera**

Estos estatutos entrarán en vigor con la finalización de la Asamblea Regional que proceda a su aprobación.

#### **Cuarta**

IUCLM-ICAM dedicará una especial atención a la formación de sus cargos públicos y de toda la afiliación, en su conjunto.

#### **Quinta**

IUCLM-ICAM editará un boletín informativo que recoja, entre otras cuestiones, los acuerdos de los órganos regionales con el fin de difundir las políticas y posicionamientos de IUCLM-ICAM.

## **DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

Los protocolos a los que hace referencia el Artículo 8.4 de los presentes estatutos deberán estar aprobados, protocolizados y registrados en el Ministerio del Interior durante los seis primeros meses de vigencia de estos estatutos

# **REGLAMENTOS DE DESARROLLO DE LOS ESTATUTOS FEDERALES DE IU**

## **REGLAMENTO Nº 1. DE LA UNIDAD DE AFILIACIÓN Y RECAUDACIÓN (UAR)**

El artículo 16 de los estatutos regula y ordena este desarrollo reglamentario:

### **Artículo 16. La UAR y sus objetivos**

La Unidad de Afiliación y Recaudación es la herramienta fundamental para la gestión de la afiliación, que debe garantizar, de manera neutral y autónoma, la adscripción, el cobro, la distribución de la cuota correspondiente a las distintas estructuras y la liquidación de todas y cada una de las cuotas satisfechas por los afiliados/as, de acuerdo a los Estatutos y el Reglamento que los regula.

Se crea la UAR, para dar cumplimiento a los objetivos de federalidad de los recursos y transparencia de los censos.

La UAR estará sujeta a los acuerdos aprobados en la Asamblea Federal sobre afiliación, distribución y liquidación de cuotas.

La UAR dependerá de la Coordinadora Federal.

La UAR dispondrá de administración autónoma y presupuesto propio, dependiendo orgánica y funcionalmente de la Secretaría de Organización y Finanzas.

La gestión de la UAR será sometida al control de una Comisión creada a tal efecto por la Coordinadora Federal garantizando la participación de todas las federaciones en la Comisión Federal de Organización y Finanzas en sus reuniones ordinarias.

Su funcionamiento se regula mediante el Reglamento 1 anexo a estos Estatutos.

### 1. Consideraciones generales

La finalidad básica de la Unidad de Afiliación y Recaudación (UAR) es garantizar el cumplimiento de los acuerdos asamblearios sobre afiliación, cobro y reparto de cotizaciones.

Esta garantía, al margen de su aspecto formal, cumplimiento de estatutos y acuerdos orgánicos, debe entenderse en dos perspectivas: la primera, que todas las organizaciones renueven cumplimentando la nueva ficha, y que reciban su porcentaje de cuota con el reparto asignado por cada Federación y lo hagan en el menor plazo técnicamente posible.

Esta finalidad central se enmarca dentro del objetivo global de avanzar hacia la federalización de los recursos, siendo uno de los elementos políticos fundamentales, junto a la transparencia de los censos, para la puesta en práctica de una política global, siendo por tanto sus funciones, más allá de gestionar y verificar la afiliación, las de emisión, recaudación, distribución y liquidación exclusiva y propias.

La UAR funcionará bajo el principio de UNICIDAD, es decir, será una única unidad bajo las siguientes dependencias:

- Dependerá para su finalidad de la Asamblea Federal y de los acuerdos que se adopten sobre afiliación y reparto de cuotas para las Asambleas de Federación de IU y EUiA y sus Coordinadoras.
- Dependerá políticamente de la Coordinadora Federal y se regirá por el presente Reglamento.
- Funcionalmente y orgánicamente, en el uso de sus competencias, la gestión, el seguimiento de su actividad y la dotación de medios, dependerá de las Secretarías de Organización y Finanzas.
- La coordinadora Federal elegirá una Comisión de Control, a los efectos de verificar el sistema.

Este principio de UNICIDAD se entenderá sin perjuicio de su descentralización operativa para agilizar su funcionamiento y para facilitar la relación con las Organizaciones en cada ámbito.

Desempeñará las tareas administrativas ligadas a la afiliación, y emisión, recaudación, distribución, liquidación e información de las cuotas, con criterios estrictamente profesionales, aligerando así el procedimiento a las organizaciones.

Dispondrá de administración autónoma y presupuesto diferenciado.

## 2. Exposición de motivos

La implantación de la UAR y su desarrollo debe mostrar su utilidad y la regulación única de sus normas de funcionamiento en cuanto a su finalidad y funciones, y por tanto normalizar los derechos y deberes de la afiliación y las Federaciones.

La puesta en marcha y posterior desarrollo sólo será posible con la colaboración y complicidad de las Federaciones, que han de cumplir con su obligación de entregar y mantener, para la gestión de sus cotizaciones, y la información de sus afiliados con unos plazos y una frecuencia administrativa imprescindible para que la UAR sea posible y funcione como una máquina de regularidad periódica.

Esta doble motivación hace de este Reglamento, un conjunto de derechos y obligaciones de la UAR para con las Federaciones y viceversa, teniendo siempre presente que la motivación de la UAR debe estar al servicio de éstas, ayudando a mejorar su organización interna como medio de conseguir una mejora en el funcionamiento del conjunto de IU.

## 3. De la organización de la UAR y su funcionalidad

1. La UAR se estructura en una Unidad Federal de ámbito estatal, y para su descentralización funcional, en Unidades Territoriales.
2. Como consecuencia de su estructuración se ocupará de la base de datos de afiliación, cuyo origen es el alta en la UAR con información desglosada territorial y federalmente.
3. Las UAR territoriales funcionarán bajo la tutela de la UAR federal y bajo las pautas que ésta determine. De acuerdo con las realidades existentes se podrá acordar funcionamientos especiales que mejoren o ayuden a la consecución de su finalidad.
4. Las Secretarías de Organización y Finanzas garantizarán al seguimiento del cumplimiento de los Planes de trabajo, los presupuestos y la actividad cotidiana de la UAR
5. La UAR tendrá su propio presupuesto, que se incluirá de forma diferenciada dentro del Presupuesto de IU.

### **Serán funciones de la UAR federal:**

6. El análisis, definición y diseño del proyecto UAR
7. El requerimiento de la cobertura de las necesidades informáticas para sus funciones, que deberán ser atendidas con la prioridad que se precise.
8. La Administración de los ficheros informáticos federales de afiliación y otros ficheros auxiliares de apoyo.
9. El mantenimiento de ficheros de organizaciones para la ejecución de porcentajes y distribución.
10. La edición de los carnets de IU.
11. La elaboración de una ficha de afiliación única para el conjunto de la organización

12. Emisión, recaudación, distribución y liquidación de cotizaciones.
13. La explotación de la información para sus funciones.
14. Las relaciones con las Federaciones para el uso de sus funciones propias.
15. Las relaciones bancarias, definición de estrategia comercial y técnica para la finalidad de la UAR.
16. Gerencia y administración de recursos económicos para la elaboración y seguimiento del presupuesto, cierre presupuestario y memoria anual para su información a las organizaciones.
17. Colaborar y proporcionar asesoramiento a los trabajos de recuperación de impagados y bajas y otras, en su caso.

**Serán funciones de las UAR territoriales:**

18. El mantenimiento, en su ámbito, de los datos para la gestión, actualización y transmisión a la UAR federal
19. La resolución de incidencias en el proceso de gestión de la cuota y gestión de impagados.
20. La coordinación de la edición del carnet de IU y resoluciones de incidencias, en su caso.
21. La explotación de la información en su ámbito de actuación
22. Las relaciones con las organizaciones de base de su ámbito. En este sentido, las organizaciones de base tendrán permiso de consulta a su base de datos correspondiente, y se tendrán en cuenta los permisos de acceso superior para aquellas secretarías de organización que lo soliciten de acuerdo al tamaño de sus asambleas y tras la debida formación sobre la herramienta.

**4. De la Información y su contenido**

23. La UAR basará su gestión en la base de datos antes mencionada y con los campos obligatorios que corresponden con los recogidos en la ficha de afiliación aprobada, o con las modificaciones que se pudieran establecer en el futuro, de acuerdo con las Federaciones para la puesta en funcionamiento de la base según el futuro sistema unificado.
24. Las características y contenido de lo que llamaremos FICHEROS UAR, se corresponderá con los campos necesarios para la realización de su gestión.
25. La UAR estará obligada a informar a las Federaciones de cualquier modificación en la estructura de estos ficheros.
26. La UAR tratará las bajas por impagos de banco y otras formas residuales, de acuerdo con las normas estatutarias, por lo que las Federaciones se abstendrán de comunicar bajas por este motivo.

27. La información derivada del punto anterior se incorporará, a través de Gestel para su uso, en el tratamiento de la recuperación de bajas e impagados.
28. La UAR se registrará por el principio de que la afiliación es a IU, por lo que considerará un cambio de Federación, como una modificación o traslado, y no como un alta o baja en una organización. Estas modificaciones se harán desde las UAR territoriales, previa información y acuerdo de las Federaciones afectadas, según las normas de acceso y modificación que se establezcan en la dirección federal.

#### 5. De las Emisiones y Recaudaciones

29. Toda cuota, independientemente de su forma de cobro, será emitida y anotada en el registro individual del afiliado/a con carácter deudor. Toda cuota cobrada será anotada en este mismo registro con carácter acreedor, momento a partir del cual quedará en disposición de distribución y liquidación.
30. La UAR dará como recaudada una cuota, una vez que la entidad bancaria la abone en la cuota UAR, y a partir de su fecha valor, una vez que se cruce el soporte de emisión y el de devolución; y esto necesariamente será como mínimo 30 días naturales después de la fecha de cargo al afiliado/a, plazo obligatorio en que las entidades bancarias nos pueden devolver los recibos.
31. La UAR devolverá mediante transferencia bancaria al afiliado o a quien hubiera adelantado el pago, los importes de cuotas cobradas indebidamente, siempre que estén documentalmente justificado.
32. Toda entrada de un afiliad@ en la base de datos de la U.A.R. presupone el control de sus cotizaciones. Si por cualquier circunstancia excepcional una Organización recaudara una cotización de un afiliad@ que ya se encuentra en la U.A.R., tomara las medidas oportunas para hacérsela llegar en su totalidad, de lo contrario, al margen de producir una duplicidad por acumulación en la emisión, la U.A.R. no justificará su cobro, por lo que la Organización correspondiente asumirá la responsabilidad subsidiaria que pudiera acarrear a los efectos y derechos del afiliad@.

#### DE LA EMISION POR DOMICILIACIÓN BANCARIA

33. La U.A.R. tomará como base de emisión y gestión el trimestre natural, independientemente de la periodicidad en la forma de cobro que elija el afiliad@: trimestral, semestral, anual.
34. Realizará cuatro emisiones al año, coincidiendo la fecha de cargo al afiliad@ con uno de los cinco primeros días hábiles del primer mes de cada trimestre.
35. Cada emisión tendrá sus características respecto a la periodicidad en la forma de cobro y que serán las siguientes:

1ª EMISIÓN Enero: Anuales, Semestrales, y Trimestrales

2ª EMISIÓN Abril: Anuales, Semestrales, y Trimestrales



3ª EMISIÓN Julio: Anuales, Semestrales, y Trimestrales

4ª EMISIÓN Octubre: Anuales, Semestrales, y Trimestrales.

36. Toda emisión tendrá en cuenta el primer mes de cobrar al afiliad@ y la periodicidad elegida por este, ajustando la cotización a su periodo natural, en función de esta periodicidad.
37. Los plazos de cierre general de emisión para las UAR Territoriales serán los días 20 o anterior día hábil del primer mes de cada trimestre natural, ajustando las UAR Territoriales, por normas complementarias, este plazo a su realidad.
38. La UAR realizará cuatro gestiones al año de recuperación o segundo recibo de las devoluciones que se produzcan en los nueve primeros días hábiles siguientes a la fecha de cargo del afiliad@, coincidiendo la nueva fecha de cada cargo al afiliad@ con uno de los cinco primeros días hábiles del segundo mes de cada trimestre natural, integrando la información correspondiente en Gestel para su gestión por las UAT y las Organizaciones.
39. Si después de las gestiones de recuperación el recibo resultase impagado, la UAR lo acumulará o lo incorporará en la siguiente emisión hasta dar cumplimiento al artículo 18.6 de los estatutos Federales, y que más de dos recibos trimestrales, dos semestrales y uno anual serán devueltos y una vez requerido el pago se procederá a la baja automática.
40. Toda devolución del primer recibo generará una carta personalizada al afiliad@ que será enviada por la UAR donde se le informará de la acción a realizar con el impagado, acumulación o incorporación en la próxima emisión o baja, si de esta se tratara. La carta recogerá los plazos previstos en el artículo anterior para regularizar su deuda con un plazo final de un mes para mantener todos sus derechos.
41. Todas las autorizaciones de l@s afiliad@s que domicilien el pago de sus cuotas las efectuarán a nombre de IU-FEDERAL UNIDAD DE AFILIACIÓN Y RECAUDACIÓN (UAR).

## **DE LA EMISION DE INGRESOS BANCARIOS INDIVIDUALIZADOS**

42. La periodicidad mínima de esta forma de cobro será trimestral.
43. La UAR tomará como base de emisión y gestión el primer trimestre natural, independientemente de la periodicidad en la forma de cobro que elija el afiliad@: trimestral, semestral o anual.
44. Realizará cuatro emisiones al año coincidiendo la emisión con el primer día hábil del primer mes de cada trimestre natural
  - 1ª EMISIÓN Enero: Anuales, Semestrales, y Trimestrales
  - 2ª EMISIÓN Abril: Anuales, Semestrales, y Trimestrales
  - 3ª EMISIÓN Julio: Anuales, Semestrales, y Trimestrales
  - 4ª EMISIÓN Octubre: Anuales, Semestrales, y Trimestrales.
45. Toda emisión tendrá en cuenta el primer mes a cobrar al afiliad@ y la periodicidad elegida por éste y ajustará la cotización a su período natural, en función de esta periodicidad,

46. Todo recibo emitido para su ingreso bancario individualizado contendrá un plazo de pago o fecha de vencimiento, tiempo en el que el afiliad@ podrá realizar el pago en una de las entidades bancarias señaladas al respecto.
47. Si pasado este plazo o vencimiento el afiliad@ no hubiere ingresado el importe, el recibo quedará inservible y anulado. La UAR dará como impagado el recibo y acumulará su importe o lo incorporará en la próxima emisión. Y así sucesivamente hasta dar cumplimiento estatutario, como establecen los artículos 39 y 40 de este Reglamento.

## **DE LA DISTRIBUCIÓN Y LA LIQUIDACIÓN**

48. La UAR tomará como base de distribución la cuota a la que se deducirá los importes fijos aprobados y los gastos de gestión y el resto lo distribuirá de acuerdo con los porcentajes que oficialmente acuerde la Asamblea Federal o el consejo Político Federal y las distintas Federaciones y EuiA en sus Asambleas y Consejos respectivas.
49. Toda cuota quedará ubicada en su Asamblea de Base respectiva según las normas estatutarias y el Reglamento de afiliación aprobado.
50. A partir de la Asamblea de Base de origen la UAR generará por cada cuota su código de Organización Base, que contendrá todos los elementos para distinguir su localidad, sector (en su caso), su Comunidad Autónoma, Provincia y su Comarca (si la hubiera).
51. A partir del código de organización base, la UAR procederá a las Organizaciones beneficiarias, que son aquellas que cada Federación, según su organización interna ha decidido, según sus normas estatutarias o por decisión de un órgano.
52. La UAR respetará el que toda Organización beneficiaria ceda, total o parcialmente, su porcentaje asignado a otra Organización, que será la recepcionaria de los fondos. Estas cesiones deberán documentarse, en base a la causa de la cesión y serán reversibles, a petición de la beneficiaria, si desapareciese o se incumpliese la causa prevista para la cesión. En cualquier caso la Organización cedente recibirá los informes correspondientes a la distribución de sus cuotas.
53. Toda Organización recepcionaria que reciba porcentajes de otras, siendo motivada esta recepción por la no existencia de éstas, lo recibirá con carácter de usufructo, es decir, de uso en tanto no exista la organización, reservándose ésta el derecho a redirigir su porcentaje si algún día fuera constituida.
54. la UAR vendrá obligada a realizar como mínimo una liquidación mensual a las federaciones, que recogerá todas las cotizaciones cobradas desde la fecha de cierre de liquidación anterior.
55. Dado las especiales características de la cuota por banco y la imposibilidad de dar como definitivamente cobradas estas cuotas hasta pasado 30 días naturales, la UAR, anticipará en la primera liquidación que se realice después de la emisión, el 50% de esta, pudiendo establecer topes mínimos de anticipación.
56. Realizara las transferencias a cuentas bancarias de titularidad exclusiva de IU o EUiA y en las entidades previamente acordadas.

57. La liquidación recogerá la retrocesión de todas aquellas cuotas, que habiendo sido liquidadas, han sido indebidamente cobradas a l@s afiliad@s y la UAR haya procedido a su devolución.
58. La UAR facilitará información suficiente en la liquidación, para que toda Organización beneficiaría pueda calcular que el porcentaje que le pertenece ha sido aplicado correctamente. La información incluirá: el importe bruto de los ingresos por cotización para su contabilización como tal y los detalles pormenorizados de los conceptos e importes de los descuentos correspondientes.
59. También facilitará a las Organizaciones receptoras en su liquidación, información de cuotas e importes de los que son receptores.

### **DE LA EXPLOTACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

60. La UAR explotará la información de su competencia con el objetivo exclusivo de su distribución dentro de IU, siempre de acuerdo con lo establecido en la Ley de Protección de Datos, no estando facultada para su utilización fuera de este ámbito, salvo expresa autorización de las Organizaciones que tienen estatutariamente la capacidad jurídica de obrar: IU Federal, las federaciones de IU y EuiA
61. La UAR administrará la información por el principio de privacidad y respeto al ámbito de actuación de cada una de las Organizaciones y siempre de acuerdo con lo establecido en la Ley de Protección de Datos de carácter personal.
62. La UAR establecerá dos criterios para la salida de la información a las Organizaciones: emitida (de obligado cumplimiento para la UAR) y solicitada, para la que se abrirá un registro de entrada y por riguroso orden le dará salida en la medida de que sus posibilidades de tiempo así se lo permitan. En todo caso, y al menos la información recogida en el punto siguiente es accesible por las organizaciones informativamente.
63. La información emitida será al menos:

#### **MENSUAL. Informe de liquidación.**

- Listado de bajas provisionales
- Listado de bajas definitivas
- Listado de transferencias pendientes de gestión o aplicación.

#### **TRIMESTRALES: Emisión de recibos de banco**

- Devolución de recibos de banco.
- Emisión de recibos de mano.
- Impagados de recibo de mano.
- Resumen de liquidaciones realizadas en el año.

- Listado de afiliad@s datos personales.
- Listado de afiliad@s datos de cotización.
- Informe de cotización año anterior.
- Informe de afiliación.

## **DEL CARNET DE IU**

64. La UAR emitirá de forma automática el carnet de IU para toda alta que reciba en su base de datos. A tal efecto cada Federación y EUiA proporcionará el logo y la denominación a aplicar. En todos los carnet se incorporará el logo de IU y del PIE.
65. La reposición del Carnet motivada por las incidencias que se pudieran producir será solicitada por las Federaciones y EUiA o la UAR en el modelo impreso que a tal efecto les debe ser proporcionado por ésta.
66. Todo traslado de Federación significara la emisión de un nuevo carnet.
67. La UAR entregará a las Federaciones y EUiA para su distribución y entrega al afiliad@, así como la gestión de las posibles devoluciones que produzcan, salvo que estas pidan expresamente que se envíe directamente a l@s afiliad@s.

## **CONSIDERACIONES FINALES**

68. La concepción de este Reglamento es de carácter general, siendo deseable que las UAR-Territoriales desarrollen normas complementarias ligadas a la realidad organizativa de su ámbito que, en todo caso, no podrán estar en contradicción con este Reglamento.

## **REGLAMENTO Nº 2. DEL FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ÁREAS Y/O REDES**

El artículo 48 de los estatutos regula las áreas y redes y ordena este desarrollo reglamentario:

### **Artículo 48. Las Áreas y o redes en la Organización**

Todas las organizaciones federadas estarán dotadas de áreas y/o redes de elaboración programática, colectiva y participativa que inciden en el conflicto social, en las cuales se deben inscribir las personas adscritas. La organización de las áreas debe asegurar:

- a) La participación de las afiliadas y afiliados a IU de los y las simpatizantes y de los colectivos y personas interesadas en participar en la elaboración colectiva y la acción social.
- b) La coordinación de las áreas del propio ámbito y del conjunto de las áreas entre sí, para asegurar que el proceso de elaboración colectiva en IU
- c) La participación y colaboración con las asambleas territoriales.
- d) Es función de las áreas y/o redes la coordinación de la elaboración del programa de gobierno estatal y del programa Europeo.
- e) La comunicación, organización y coordinación de la acción política con los movimientos y organizaciones del espacio del área que compartan proyecto y objetivos transformadores con IU.
- f) La necesaria coordinación entre las áreas, la dirección de IU y los cargos públicos pertinentes en cada caso.
- g) la traslación de las problemáticas concretas de los conflictos sociales que se den en sus ámbitos de actuación.
- h) La regulación y desarrollo de las áreas y/o redes se establece en el reglamento 2, anexo a estos estatutos

### **1. Derechos de las áreas:**

- Ser consultadas en la redacción programática.
- Ser informadas de la actividad legislativa o de gobierno ejercida por nuestros representantes públicos que tenga que ver con su trabajo.
- Proponer intervenciones concretas en conflictos que se produzcan en su ámbito de actuación

### **2. Criterios de funcionamiento**

- a) Las áreas deberán constituirse a nivel de asamblea de base, municipal, comarcal, insular, provincial y de Comunidad Autónoma, de acuerdo con las necesidades existentes, coincidiendo, en lo posible, en número y ámbito con las que apruebe formar por la APyS para el ámbito estatal. En el caso de que haya al menos 3 personas de dicha asamblea de base, municipal, comarcal, insular, provincial o de comunidad autónoma, que soliciten constituir un área de las establecidas

estatutariamente, sus respectivas coordinadoras tendrán que convocar un pleno de área de constitución en al menos un plazo de 30 días

- b) A las áreas se podrán inscribir los/as afiliados/as a IU, como forma de relacionarse, informarse y participar en la elaboración colectiva y de la articulación de los conflictos, Para hacer posible la inscripción a las Áreas, tendrá que incluirse en las fichas de adscripción de forma correcta, y tendrán que asegurarse por parte de la organización la necesaria traslación a las bases de datos, que asegure el conocimiento y disponibilidad de los censos por parte de las áreas garantizando el cumplimiento de la ley de protección de datos. También podrán formar parte de las áreas aquellos colectivos y personas de izquierda que, coyuntural o activamente, apuesten por participar en las elaboraciones y en las iniciativas políticas.
- c) Las áreas funcionarán de forma asamblearia y utilizando el consenso como forma fundamental de funcionamiento interno. Se dotarán de mecanismos organizativos que garanticen su carácter abierto, flexible y la participación más abierta y amplia posible de las personas adscritas y de las personas, organizaciones o colectivos interesados en colaborar con ellas.
- d) Los/as coordinadores/as de las áreas serán elegidos/as por las personas adscritas a éstas. En las áreas de base, su elección se hará por los respectivos Plenos de áreas.
- e) La participación de las áreas en los órganos de dirección de IU se realizará a través de quienes ostenten la coordinación, que pasarán a ser miembros con voz pero sin voto, de las Coordinadoras correspondientes.
- f) Las áreas se dotarán de un mecanismo de comunicación, información y promoción de sus actividades entre sus componentes.
- g) Los nuevos afiliados y afiliadas deben recibir información y el contacto de la coordinación de las áreas que les interesen en un plazo no superior a dos meses. La Secretaría de Organización suministrará también esa información automáticamente a las diferentes coordinaciones de área en el mismo plazo de tiempo.
- h) Las áreas tendrán el derecho a disponer de la información recogida en los censos referida exclusivamente a los datos de comunicación y contacto de las y los diferentes afiliadas/os circunscritos en cada área para el correcto desarrollo de sus actividades.
- i) Se asignará a las diferentes Áreas desde sus respectivas Coordinadoras los medios económicos necesarios para el desarrollo de sus políticas en su ámbito. Así, se fijarán de forma colectiva unos presupuestos anuales a cada área en las coordinadoras correspondientes, siempre que sea posible.
- j) Cada área desarrollará la política sectorial o transversal de IU en sus ámbitos respectivos y propondrá en las asambleas o coordinadoras en los que participen las iniciativas que, en el marco de las propuestas programáticas de IU estimen convenientes, en coordinación con los diferentes órganos y de acuerdo con los estatutos de su federación.

### 3. Áreas Federales

A nivel Federal, las áreas se organizarán de la siguiente forma:

- a) El Pleno del área lo compondrán: El/la coordinador/a federal del área y un/a representante por cada una de las federaciones de IU, elegido/a por el área respectiva, debiendo ser, en lo posible, quien ostente la coordinación del área de cada una de ellas. Podrán asistir como invitadas aquellas personas que cada federación, o la propia área federal, consideren conveniente.

El pleno del área se reunirá como mínimo dos veces al año y cubrirá, por los órganos federales, la financiación adecuada para la presencia de las Federaciones en estos plenos.

- b) Cada área establecerá su nivel de organización, dotándose de un equipo básico de trabajo, que junto con el/la coordinador/a garantizará el desarrollo cotidiano de las actividades y elaboraciones aprobadas en los plenos del área y las que puntualmente sean necesarias. Asimismo, cada área establecerá un marco de funcionamiento del que se dará traslado a la Coordinadora de áreas. Las Coordinadoras- asignarán a las respectivas áreas los recursos que se estimen necesarios para el desarrollo de sus políticas en su ámbito.
- c) La Coordinación del área, será elegida en el marco de un Pleno Federal del Área, por las personas responsables de las respectivas áreas de las organizaciones federadas.
- d) Las áreas, para el desempeño de sus funciones, dispondrán, de manera directa, de toda la información precisa para elaborar alternativas de forma eficaz en el tiempo y en el modo, en especial con los grupos institucionales de su ámbito.
- e) Anualmente en los distintos niveles donde haya constituidas áreas se presentará un informe de actividades en una asamblea abierta.
- f) Los materiales elaborados por las áreas serán difundidos lo más ampliamente posible entre las bases, los órganos de dirección y la sociedad, así como la documentación e información de la que dispongan.
- g) A las reuniones de las áreas federales se invitará a una representación de las áreas de elaboración de EUiA en igualdad de condiciones con el resto. Asimismo a todas aquellas organizaciones políticas y sociales con las que IU tenga relaciones y estime oportuno. Se podrá invitar, asimismo, a representantes de colectivos o personas individuales a las que se considere de interés, para colaborar con las actividades de las áreas.
- h) A las áreas se les asegurará, por la Organización federal, el apoyo de un núcleo básico técnico administrativo y los medios económicos necesarios que permitan el desarrollo de sus trabajos. A tal fin, se asignará una partida presupuestaria al conjunto de todas las áreas, que se repartirá como así lo estimen entre las diferentes áreas atendiendo al criterio del trabajo político desarrollado por cada área en el consejo de coordinación de áreas. En este sentido, la coordinación federal de áreas propondrá en la elaboración presupuestaria una partida específica siempre que sea posible.
- i) El/la coordinador/a Federal de Áreas garantizará la coordinación de las iniciativas y trabajos de las áreas federales, a fin de que se imbriquen en la política global y sectorial definida en las asambleas y órganos de dirección de IU, y se eviten contradicciones en las elaboraciones de las distintas áreas.
- j) A las áreas federales corresponde la elaboración previa de los programas europeos y estatales, concretar el desarrollo programático en propuestas legislativas y políticas, así como realizar actividades e iniciativas comunes al conjunto del Estado, y definir los marcos programáticos de orientación base para los ámbitos autonómicos y locales.
- k) La Coordinación General de Áreas, compuesta por las personas que ostenten la Coordinación Federal de Áreas y la Coordinación de cada Área Federal, se a la que se incorporan las personas responsables de la Coordinación de Áreas de las Federaciones. A esta Coordinadora se invitará a la coordinación de Áreas de EUiA.
- l) El mecanismo de decisión y/o acuerdo en las áreas, se basará en el principio de consenso. Solamente cuando no hubiera acuerdo, se procederá a una votación, que será indicativa en el supuesto de que debiera ser trasladada al órgano competente. Sus reuniones tendrán carácter periódico y serán convocadas por coordinación Federal de Áreas.
- m) Anualmente en los distintos niveles donde haya constituidas áreas se presentará un informe de actividades en una asamblea abierta



#### **4. Número de Áreas**

El número de áreas y sus contenidos en el ámbito federal constituyen el marco referencial y de homologación para las áreas autonómicas y locales. Este marco se entiende de manera flexible, con el objetivo de permitir, por una parte, configurar un mapa de áreas coordinado, racional y operativo y, por la otra, el adecuar estos mapas a las realidades, posibilidades y prioridades de las Comunidades Autónomas y localidades.

#### **Artículo 56. Determinación de las áreas federales**

A nivel federal existirán al menos las siguientes áreas:

- Planificación económica / Economía y Trabajo
- Política Territorial
- Estado, Administraciones Públicas y Justicia
- Ecología y Medio Ambiente
- Paz y Solidaridad
- Educación
- Salud
- Bienestar Social
- Migraciones
- Comunicación y Cultura
- Mujer
- Juventud
- Mayores
- Libertad de Expresión Afectivo Sexual
- Movimiento animalista

#### **5. Creación de las Áreas y/o redes**

La constitución de una nueva área y/o red será aprobada por la Coordinadora- correspondiente y, en el ámbito estatal, por la Asamblea Política y Social, a propuesta de la Coordinación Federal de Áreas o de la comisión colegiada en el caso de las redes.

Las propuestas de creación de un área o una red deberán estar acompañadas de una justificación política, la definición de sus contenidos y, en caso necesario, su complementariedad y relación con otras áreas.

#### **6. Coordinación de las Áreas con los Órganos de Dirección Política y los Representantes de IU en las Instituciones**

La coordinación de las áreas con los órganos de dirección política y con los representantes institucionales es fundamental para homogeneizar el proceso de elaboración colectiva, las iniciativas, el trabajo institucional y el seguimiento y apoyo de los conflictos.

El desarrollo de las redes de intervención social lo tutelarán la Asamblea Político y Social que elaborará un reglamento de funcionamiento y desarrollo.

A nivel federal, la coordinación se realizará teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

- a. La relación de las áreas con Coordinadora Federal y Comisión Colegiada se realizará por el/la coordinador/a Federal de Áreas.
- b. Como mínimo una vez al año la Coordinadora Federal se reunirá con las áreas para el examen e impulso de su trabajo. Asimismo, cuando la Comisión Colegiada trate temas importantes relacionados con elaboraciones o actividades de las áreas, los/as coordinadores/as de éstas deberán ser invitadas o invitados para participar en los debates.
- c. Las propuestas de IU en el Parlamento Español o Europeo deben ser fruto del trabajo coordinado entre los grupos parlamentarios, las áreas y la dirección federal. Los cargos públicos, en el marco de sus posibilidades, participarán en el área del ámbito de su competencia institucional. El/la coordinador/a Federal de Áreas podrá participar en las reuniones del Grupo Parlamentario, y se invitará a las mismas, si se considera necesario, a los/as Coordinadores/as de las áreas que correspondan según los temas a tratar.
- d. Al menos, se celebrará de forma ordinaria, una reunión anual de cada Grupo Parlamentario, la Coordinadora de Áreas y el Responsable de Política Institucional, para información, evaluación y planificación de iniciativas. Se celebrará una reunión trimestral de manera ordinaria entre cada área federal y el parlamentario o parlamentaria responsable de la materia correspondiente.
- e. Cuando los Grupos Parlamentarios traten temas importantes, relacionados con elaboración o actividades de las áreas o con propuestas políticas de IU, se discutirán, siempre que sea posible en función del calendario parlamentario con carácter previo a su presentación institucional, con el área correspondiente. En caso de discrepancias entre propuestas programáticas o elaboración de las áreas y propuestas institucionales de los Grupos Parlamentarios, la Coordinadora Federal debatirá los temas en litigio y tomará las decisiones pertinentes, traspasando la última decisión a la Asamblea Político y Social -, si la cuestión es relevante. A dicho debate se invitará a los/as representantes institucionales y a los/as coordinadores/as de las áreas correspondientes.
- f. En caso de disparidad de criterios o contradicción en las propuestas, deberá resolver la Coordinadora Federal o la Asamblea Político y Social

## **REGLAMENTO 3. SOBRE LOS CARGOS PUBLICOS, GRUPOS INSTITUCIONALES Y SU RÉGIMEN ECONÓMICO**

El artículo 82 de los estatutos regula y ordena este desarrollo reglamentario:

### **Artículo 82. Naturaleza y ámbito**

Desde la organización federal de IU se establece una relación directa con los/as cargos públicos pertenecientes a los Grupos Parlamentarios de las Cortes Generales - Congreso de los Diputados y Senado- y del Parlamento Europeo, cuya regulación y dependencia vienen recogidos en estos Estatutos, de conformidad y sin menoscabar la legislación vigente en materia electoral y de la propia Constitución Española.

Los/as cargos públicos, como representación política de IU en las instituciones, tienen como función fundamental la aplicación y desarrollo del Programa electoral. Desde el Gobierno o desde la oposición, el programa se constituye en eje y guía fundamental del trabajo de los cargos públicos de IU, que tienen capacidad de actuar en el ámbito de su competencia de manera creadora, cumpliendo siempre las orientaciones y disposiciones de los órganos de dirección competentes de IU.

No obstante, y sin que ello suponga menoscabo de las competencias que en ejercicio de su soberanía ostentan las federaciones, este capítulo constituye un Estatuto del Cargo Público de IU, que es de aplicación directa a Diputadas y Diputados, Senadoras y Senadores, tanto de elección directa como autonómica, a las Diputadas y Diputados en el Parlamento Europeo, así como a cualquier otro/a cargo público de IU en el ámbito federal, y de carácter supletorio para los/as cargos públicos de aquellas federaciones que no tuvieran estatuto propio. En cualquier caso en todos los Estatutos de las federaciones se deberán de recoger, como mínimo lo estipulado en este capítulo.

La regulación sobre el estatuto del cargo público, grupos institucionales, su régimen económico y sobre el personal al servicio de los mismos se desarrolla en el reglamento 3, anexo a estos estatutos

# 1. EL ESTATUTO DEL CARGO PÚBLICO

## 1.1. Concepto de cargo público

Se entiende por Cargo público de IU:

- a) Todo/a miembro de gobiernos, consejos, cabildos insulares, diputadas y diputados, senadoras y senadores, alcaldesas y alcaldes, concejales y concejales, diputadas y diputados provinciales, consejeros y consejeras comarcales y de cabildos, vocales en Juntas de Distrito, miembros de juntas vecinales, consejeras y consejeros en radio y televisión, patronatos, consorcios, empresas públicas o mixtas, y cualquier otro que desempeñe un cometido institucional.
- b) El personal de confianza política que pueda derivarse de la representación institucional tendrá, a estos efectos, la misma consideración que los cargos públicos, independientemente de las relaciones contractuales o laborales que tengan con las administraciones públicas y con la propia IU. Los/as cargos públicos elegidos en las candidaturas de IU estarán afectados por este Estatuto del Cargo Público.

## 1.2. Competencias del Cargo Público

Son competencias del cargo público:

- a) Representar a IU en el ámbito correspondiente, según la responsabilidad y dedicación que ostente en el Grupo institucional del que forme parte.
- b) En el trabajo diario, realizar las gestiones y presentar las iniciativas oportunas, en cumplimiento del programa electoral y de las resoluciones y acuerdos que lo desarrollen en las instituciones.
- c) Realizar propuestas políticas a los órganos de dirección sobre líneas generales del programa electoral, en su actualización permanente y en su interpretación y desarrollo.
- d) Todas las que les otorgan las Leyes de Estado y los Reglamentos de las Cortes y del Gobierno, dentro del marco político que para los adscritos de IU establecen estos estatutos.

## 1.3. Derechos y deberes del Cargo Público

Son derechos y deberes de los cargos públicos de IU todos aquellos que lo son del conjunto de la afiliación a IU, según lo recogido en estos Estatutos, sin excepción o limitación respecto de alguno de ellos y, además y en concreto por la función de su cargo institucional, los siguientes:

### 1.3.1.- Derechos:

- a) Respeto a su función por parte de la organización de IU
- b) De información de todas las decisiones o informes que les afecten o competan.
- c) De asistencia técnica y apoyo para el desarrollo de su actividad.

- d) De defensa jurídica frente a los problemas derivados del ejercicio del cargo. En el caso de que el cargo público sea quien pretenda promover acciones legales, la coordinadora que lo hubiere propuesto será quien deba autorizarlas y garantizar el sustento económico del procedimiento. En caso de no contar con recursos suficientes, será la coordinadora de su federación quien –previa autorización asumirá los costes
- e) De ostentar la representación pública de IU en la institución en que desarrollan sus funciones.
- f) A percibir el salario e indemnizaciones que fije IU
- g) A hacer propuestas políticas y de desarrollo programático a los órganos de dirección de IU
- h) A la formación y actualización permanente en los temas para los que ostenten la representación de IU
- i) A disponer de los fondos y medios necesarios para el desarrollo eficaz de sus funciones.

### **1.3.2.- Deberes:**

- a) Mantener la lealtad y el compromiso con IU, en cuyas listas electorales ha sido elegido.
- b) Cumplir las tareas del cargo con dedicación plena, de acuerdo con el reparto de funciones de su grupo institucional y de la organización.
- c) Mantener la vinculación y el respeto al programa electoral de IU, Principios Generales, Estatutos, Acuerdos y Resoluciones, que se aprueben en los órganos competentes de IU y sus Federaciones
- d) Informar de forma permanente a las organizaciones de IU, los movimientos sociales y los/as ciudadanos/as.
- e) Presentar anualmente un balance de gestión, para su debate en los órganos del ámbito de su competencia.
- f) Ponerse a disposición de los órganos de IU para cuanta información sobre sus funciones recaben y seguir los criterios emanados de los órganos de dirección. La actuación y voto de los cargos públicos de IU dentro de las instituciones quedará vinculada por los acuerdos aprobados por la dirección política y desarrollado por el grupo institucional correspondiente, según sus competencias.
- g) Formarse y capacitarse de forma permanente para el correcto desempeño de su cargo. Declarar sus fuentes de ingresos económicos y patrimoniales al ser elegidas y elegidos cargos públicos, comunicando en cada momento cualquier variación que se produzca y haciendo una declaración de nuevo al final del mandato. La declaración se remitirá a la dirección de IU, que establecerá un registro, que será público. Cumplir con el régimen económico relativo a salarios e indemnizaciones por gastos derivados del ejercicio del cargo público que establezca el órgano competente de IU, previa audiencia de los interesados.
- h) Mantener el cargo a disposición del órgano correspondiente de IU, mediante el compromiso público de dimisión en el cargo en el supuesto de ruptura con IU
- i) Informar, al menos trimestralmente, de su gestión a los órganos del ámbito de su competencia. Presentar anualmente un balance de su gestión a los órganos regulares de IU para su debate.
- j) Es obligación de todos los cargos públicos de ingresar sus remuneraciones por todos los conceptos en la medida de lo acordado en la Carta Financiera, regulada en el Artículo 98 de estos estatutos, a IU Federal o las respectivas federaciones. Las diputadas y diputados al Congreso y Senadores, diputadas y diputados europeos y con cargos de representación elegidos por los órganos federales lo harán a IU Federal; las diputadas y diputados autonómicos y cargos elegidos por los órganos de las federaciones lo harán a la respectiva Federación. El no hacerlo significará un incumplimiento expreso de las presentes normas.
- k) Participar e inscribirse en el área del ámbito de su competencia, incorporándose de forma activa al proceso de elaboración y desarrollo programático en las áreas de elaboración colectiva y coordinar

sus trabajos con las Áreas de elaboración y en todo caso, promoverán el intercambio ágil de información con las mismas sobre la actividad parlamentaria, iniciativas legislativas, etc.

- l) Como mínimo anualmente, rendir cuentas ante el órgano que lo eligió, las adscritas y adscritos y las electoras y electores.
- m) Abstenerse de participar públicamente como cargo público y mientras dure su mandato en cualquier celebración o procesión religiosa, recordando el compromiso de IU con el laicismo.
- n) Promover la participación ciudadana en la elaboración y ejecución de las políticas que se desarrollan en las instituciones, especialmente en su área de trabajo.
- o) Separar radicalmente los intereses patrimoniales personales y de la actuación pública. No utilizar información recibida o conocida como consecuencia del ejercicio del cargo público para favorecer intereses privados propios o ajenos.
- p) Poner a disposición de IU una copia de las declaraciones de bienes e intereses que hayan registrado al tomar posesión del cargo público, autorizando a IU a su publicación en caso de que la institución de la que forman parte no haya adoptado esas medidas de transparencia.
- j) Aportar económicamente a IU según la carta financiera aprobada por el CPF y renunciar a aquellos privilegios innecesarios para el trabajo político por el hecho de ostentar un cargo institucional.

## 2.4. Equilibrio de sexos

Para la representación institucional de IU en órganos de segunda elección o de representación parlamentaria (Consejo de Administración de RTVE, Defensor del Pueblo, personal de confianza, etc.), en aplicación del principio de equilibrio entre sexos, al menos la mitad de los puestos a cubrir serán mujeres.

## 2.5. Incompatibilidades

- 1) *No podrá simultanearse más de un cargo institucional a cualquier nivel salvo el de diputado/a provincial.*
- 2) Las afiliadas y afiliados a IU que ocupen cargos públicos y a su vez tengan responsabilidades organizativas o políticas en IU, a petición de los Órganos correspondientes, harán balance sobre su actuación, para determinar el grado de incompatibilidad y resolver en consecuencia. En cualquier caso no se podrá simultanear con más de un cargo ejecutivo.
- 3) En aras a la mayor transparencia y ética en el ejercicio de las funciones de cargo público, no se deberán simultanear con dicho ejercicio actividades que mermen la capacidad de actuación del cargo público en la institución, ni que puedan beneficiar su actividad privada por la información de la que dispone por su condición.
- 4) La representación institucional municipal será incompatible con la de Parlamentos Autonómicos, Las
- 5) Cortes y el Parlamento Europeo.

## 2. GRUPOS INSTITUCIONALES

## **2.1. De los Grupos Parlamentarios de las Cortes Generales y del Parlamento Europeo**

Los órganos de IU definen los objetivos políticos generales a los que debe atenerse la actividad de los grupos institucionales.

- 1) El responsable de Política Institucional de la Coordinadora Federal garantizará la permanente relación entre el Grupo y la dirección de IU, pudiendo asistir a las reuniones de los Grupos Institucionales. Sin menoscabo de la necesaria autonomía de los Grupos, los cargos no electos se nombrarán con el conocimiento y aprobación de la Coordinadora del ámbito respectivo.
- 2) Todos los cargos públicos electos para una Institución en las listas de IU o propuestos por IU en las coaliciones de las que forme parte deberán constituir el Grupo institucional de IU o el que resulte del acuerdo de la Coordinadora Federal de IU. Las diputadas y diputados de IU electos al Parlamento Europeo formarán la componente de IU en el seno del Grupo Parlamentario Europeo que se constituya como resultado de los acuerdos que pudiera alcanzar la dirección de IU con otras formaciones políticas europeas que hubieran obtenido diputados al Parlamento Europeo.
- 3) Los Grupos parlamentarios de las Cortes Generales y del Parlamento europeo, se dotarán de sus respectivos reglamentos de funcionamiento interno, que remitirán a la coordinadora federal y si ésta no pusiese objeción se entenderá aprobado definitivamente.
- 4) Los Grupos Parlamentarios elegirán de entre sus miembros al o a la Portavoz y a la Presidenta o Presidente respectivo, que serán ratificados por la Coordinadora Federal en la primera reunión que celebre con posterioridad a la constitución del Grupo Parlamentario, o la nueva elección que se produjera a lo largo de una legislatura, oída la coordinadora Federal. Los grupos parlamentarios de las Cortes Generales y Parlamento Europeo adquieren el compromiso específico de atención a las organizaciones federadas de aquellas Comunidades Autónomas que carezcan de representación propia, fijándose los recursos humanos y materiales necesarios para este fin.
- 5) Los grupos parlamentarios de las Cortes Generales y del Parlamento Europeo, se coordinarán cuando traten temas importantes que afecten a la temática que atiende cualquier área, siempre que el calendario parlamentario lo permita, con las respectivas áreas correspondientes, con carácter previo a su presentación institucional. En caso que no se llegue a un acuerdo la coordinación general de áreas trasladará el contencioso a la primera reunión de la Comisión Colegiada que tomará una postura si la cuestión lo requiriera.

## **3. RÉGIMEN ECONÓMICO DE LOS/LAS CARGOS PÚBLICOS Y LOS GRUPOS INSTITUCIONALES**

### **3.1.**

- 1) La cuantía de los ingresos que los/as cargos públicos deben hacer a IU se regulará mediante una carta financiera, en la que se contemplará la cuantía mínima a partir de la que una parte de la retribución debe ser transferida a la cuenta de la organización. Esta cuantía será progresiva y por tramos, de manera que se irá incrementando en la medida en la que las retribuciones sean superiores.



- 2) El órgano correspondiente de IU deberá realizar los esfuerzos necesarios, dentro de las posibilidades de la organización, para que por razones económicas no se impida a las afiliadas y afiliados ejercer las funciones de cargo público.
- 3) El régimen económico de los/las cargos públicos y grupos parlamentarios será el resultado del acuerdo de estos con el órgano competente de IU, previa audiencia de sus componentes. Caso de que no se produzca acuerdo decidirá el órgano de IU
- 4) La gestión de todas las subvenciones, asignaciones y otros ingresos que perciban los Grupos Institucionales o representantes de IU en empresas y sociedades de caracteres públicos o mixtos serán administrados por la Coordinadora de su ámbito. Los grupos municipales llegarán a los acuerdos oportunos con sus direcciones provinciales, insulares o de su Federación para cumplir con estas obligaciones asegurando su propio funcionamiento
- 5) Los Grupos dispondrán de fondos para el funcionamiento ordinario y para gastos extraordinarios, para los que anualmente elaborarán un presupuesto de gastos, y el órgano correspondiente de IU asignará las aportaciones oportunas que garanticen estos gastos.
- 6) Contarán con la capacidad de gestión de los mismos, dando cuenta periódica al órgano competente, con la excepción de gastos relativos a salarios o contrataciones de carácter laboral, que se ajustarán a lo indicado en el vigente Estatuto y a la legislación laboral aplicable en cada momento.
- 7) Las retribuciones netas serán un máximo de 3 veces el SMI. Se cubrirán los gastos derivados de alojamiento y transporte, debidamente justificados que no podrán superar la cantidad de 1,5 veces el SMI y se aplicará un corrector para las personas que tengan familiares a su cargo.

## **4. PERSONAL AL SERVICIO DE LOS GRUPOS INSTITUCIONALES**

### **4.1. Los Gabinetes Técnicos**

1. Los grupos parlamentarios de las Cortes Generales y del Parlamento Europeo se dotarán de sus respectivos gabinetes parlamentarios, que dirigirá un Coordinador, cuyas funciones serán de carácter jurídico-técnico, y administrativo, y será propuesto por el Grupo Parlamentario y ratificado o separado de sus funciones por la coordinadora Federal.
2. Estos gabinetes deberán coordinarse con las respectivas Áreas a efectos de conseguir una mayor eficacia en el trabajo de IU
3. La admisión de personas que no siendo cargos públicos realicen un trabajo remunerado de carácter político, técnico o administrativo, sea con dedicación plena o parcial, la decide la organización competente a propuesta del Grupo Institucional o cargo público respectivo.
4. Los Grupos Institucionales y cargos públicos no podrán seleccionar, elegir o nominar asistentes o colaboradores/as aunque el coste económico no recayera en IU, sino que vendrán obligados a proponer el nombramiento al órgano político correspondiente de IU, que decidirá en última instancia.
5. En el caso de traslados de personas a grupos institucionales que dependan de la Coordinadora Federal de IU, deberá concurrir el acuerdo de la federación u organización regional o local de origen.
6. Las personas que realizan trabajos de carácter político, técnico o administrativo en los Grupos institucionales, están sujetas al mismo límite temporal en el ejercicio de sus funciones que afecta a los cargos públicos. Ningún contrato podrá tener validez por una duración superior a la legislatura. Su trabajo debe responder al código de lealtad exigible a los cargos públicos y estarán obligadas al

secreto de aquellas deliberaciones que el Grupo o la dirección correspondiente de IU haya calificado como reservadas. El incumplimiento de estas obligaciones podrá acarrear la sanción que se establezca en los distintos reglamentos. Igualmente, estarán sujetos, si realizan trabajos de carácter político, al control e información económica que afecta a los cargos públicos.

7. Para la designación de estas personas, se garantizaran los principios de publicidad mérito y capacidad en su selección, que se hará de entre los/as afiliados/as a IU, siempre que el puesto lo permita, siendo elegido por el órgano de base, o en su defecto por el órgano político correspondiente. Las personas que realizan trabajos de carácter político están sujetas al mismo límite temporal en el ejercicio de sus funciones que afecta a los cargos públicos.